

**LAB-ammattikorkeakoulu
2024-2025**

Tradenomi (AMK) 24S, liiketalous, päivätoteutus, Lahti

| Tunnus | Nimi | 1 v | 2 v | 3 v | 4 v | Op yht |
|---|---|-----|-----|-----|-----|------------|
| LLTILII24S-1001 YDINOSAAMINEN | | | | | | 135 |
| LLTILII24S-1002 Yhteiset opinnot | | | | | | 15 |
| AY00BU33 | Ammatillinen kasvu 1 | 1 | | | | 1 |
| AY00BU34 | Ammatillinen kasvu 2 | | 1 | | | 1 |
| AY00BU35 | Ammatillinen kasvu 3 | | | 1 | | 1 |
| A300CE13 | Orientation to Sustainability Thinking | 2 | | | | 2 |
| KE00BT61 | English for Work | 4 | | | | 4 |
| KR00BU42 | Svenska i arbetslivet, muntlig | 1 | | | | 1 |
| KR00BU43 | Svenska i arbetslivet, skriftlig | 1 | | | | 1 |
| KS00BT59 | Asiantuntijan viestintätaidot | 4 | | | | 4 |
| LLTILII24S-1003 Ammatillinen ydinosaaminen | | | | | | 75 |
| LLTILII24S-1004 Projektinhallinta ja työelämän verkostot | | | | | | 15 |
| AL00CD58 | Projektinhallinta ja työelämäprojekti | 5 | | | | 5 |
| AL00CD59 | Työvälineosaaminen ja visuaalisen materiaalin käsittely | 7 | | | | 7 |
| AL00CD60 | Asiantuntijuuden brändäys | 3 | | | | 3 |
| LLTILII24S-1005 Liiketoimintamallit ja prosessit | | | | | | 20 |
| AL00CD61 | Asiakkuudet ja markkinointi | 5 | | | | 5 |
| AL00CD62 | Logistiikka ja toimitusketjun hallinta | 5 | | | | 5 |
| AL00CD64 | Taloushallinto | 5 | | | | 5 |
| AL00CT70 | Esihenkilötyö ja johtaminen | 5 | | | | 5 |
| LLTILII24S-1006 Liiketoiminnan lähtökohdat ja kehittäminen | | | | | | 30 |
| AL00CD65 | Kansantalous | 3 | | | | 3 |
| AL00CD66 | Liike-elämän matematiikka | 4 | | | | 4 |
| AL00CD70 | Yritysjuridiikka | 4 | | | | 4 |
| AL00CD67 | Kannattavuuslaskenta ja talouden suunnittelu | | 5 | | | 5 |
| AL00CD68 | Tulevaisuuksien ennakointi ja innovaatiotoiminta | | 5 | | | 5 |
| AL00CD69 | Yrittäjyys ja innovaatioiden kaupallistaminen | | 4 | | | 4 |
| AL00CD71 | Tutkimusmenetelmät | | | 5 | | 5 |
| LLTILII24S-1007 Kielet ja kulttuuri | | | | | | 10 |
| AL00CD72 | Professional Reading | 3 | | | | 3 |
| AL00CD73 | Meetings and Presentations | | 4 | | | 4 |
| AL00CD74 | Business Writing | | 3 | | | 3 |

| | | | | | | |
|--|---|---|-----|-----|-----|-----------|
| LLTILII24S-1008 Harjoittelu | | | | | | 30 |
| HA00CD56 | Harjoittelu | 2 | 4 | 4 | | 10 |
| HA00BU37 | Harjoittelu 2 | | 3,5 | 6,5 | | 10 |
| HA00BU38 | Harjoittelu 3 | | | 10 | | 10 |
| LLTILII24S-1009 Opinnäytetyö | | | | | | 15 |
| AO00BU39 | Opinnäytetyön suunnittelu | | | 2,5 | 2,5 | 5 |
| AO00BU40 | Opinnäytetyön toteutus | | | | 5 | 5 |
| AO00BU41 | Opinnäytetyön raportointi ja viimeistely | | | | 5 | 5 |
| LLTILII24S-1010 TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN | | | | | | 75 |
| LLTILII24S-1011 Digitaalinen markkinointi ja asiakaskokemus | | | | | | 75 |
| LLTILII24S-1012 Digimarkkinointitoimisto Laptic | | | | | | 60 |
| LLTILII24S-1013 Taloushallinto | | | | | | 80 |
| LLTILII24S-1014 Hyvä tilinpäätöskäytäntö | | | | | | 20 |
| LLTILII24S-1015 Johdon laskentatoimi | | | | | | 20 |
| LLTILII24S-1016 Finanssimarkkinat | | | | | | 20 |
| LLTILII24S-1017 Verotus- ja tilinpäätössuunnittelu | | | | | | 15 |
| LLTILII24S-1018 Palkanlaskenta ja työoikeus | | | | | | 10 |
| LLTILII24S-1019 BI-asiantuntijaksi | | | | | | 15 |
| LLTILII24S-1020 Liiketoiminnan kehittäminen | | | | | | 35 |
| LLTILII24S-1021 Johtaminen, HR ja yrittäjyys | | | | | | 65 |
| LLTILII24S-1025 Isännöitsijän kiinteistöliiketoiminta | | | | | | 30 |
| AL00CR23 | Isännöintiala | | | | | 0 |
| AL00CR24 | Asunto-osakeyhtiön hallinto | | | | | 0 |
| AL00CR25 | Asunto-osakeyhtiön talous | | | | | 0 |
| AL00CR26 | Isännöitsijän asiakaspalvelu ja viestintä | | | | | 0 |
| AL00CS81 | Korjausrakentamisen perusteet | | | | | 0 |
| AL00CS80 | Talonrakentamisen perusteet ja kiinteistön ylläpito | | | | | 0 |
| LLTILII24S-1022 Muut LABissa suoritettavat opinnot (mm. kieli- ja viestintäopinnot) | | | | | | 0 |
| LLTILII24S-1023 Muissa korkeakouluissa suoritettavat opinnot | | | | | | 0 |
| LLTILII24S-1024 Vaihdossa suoritettavat opinnot | | | | | | 0 |

LLTILII24S-1001 YDINOSAAMINEN: 135 op

LLTILII24S-1002 Yhteiset opinnot: 15 op

AY00BU33 Ammatillinen kasvu 1: 1 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- suunnitella omaa oppimistaan ja toimia omia opintojaan koskevissa yhteistyötilanteissa
- tunnistaa itsensä oppijana ja pystyy kehittämään omia oppimisen valmiuksiaan
- toimia ryhmän jäsenenä

- toimia ammattikorkeakoulun oppimisympäristöissä
- hahmottaa omaa alaa ja sen tulevaisuuden osaamistarpeita
- antaa palautetta opetuksesta ja palveluista ja osallistua näin koulutuksen kehittämiseen

AY00BU34 Ammatillinen kasvu 2: 1 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- tunnistaa omaa osaamistaan suhteessa tavoitteena olevan uran osaamistarpeisiin
- osaa rakentaa uratoivetta tukevan HOPS-suunnitelman
- osaa monipuolisesti hyödyntää opintotarjontaa ja erilaisia opiskelumahdollisuuksia
- antaa palautetta opetuksesta ja palveluista ja osallistua näin koulutuksen kehittämiseen

AY00BU35 Ammatillinen kasvu 3: 1 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- tunnistaa itsensä oppijana ja pystyy kehittämään omia oppimisen valmiuksiaan
- osaa arvioida oman alan innovatiivisia tai vaihtoehtoisia tulevaisuuden osaamistarpeita
- tunnistaa omaa osaamistaan ja sen kehittämistarpeita sekä osaa suunnitella omaa uraa niitä huomioiden
- hallitsee alansa ammattikäsitteet ja tuo osaamisensa näkyväksi työnhakutilanteissa
- antaa palautetta opetuksesta ja palveluista ja osallistua näin koulutuksen kehittämiseen

A300CE13 Orientation to Sustainability Thinking: 2 op

Osaamistavoitteet

Tunnistaa ja määrittää kestävyteen liittyvät keskeiset käsitteet ja viitekehykset. Huomioida taloudellisten, sosiaalisten ja ympäristöllisten kestävyysteemojen yhtymäkohdat. Ymmärtää ja kehittää omaa henkilökohtaista roolia kestävyden edistämässä.

Arviointikriteerit

Tyydyttävä (1-2)

Hyväksytty- hylätty

KE00BT61 English for Work: 4 op

Osaamistavoitteet

Proficiency level: B2

The student is able to

- communicate clearly and effectively in different generic and field-specific workplace situations both orally and in writing
- find, evaluate and use information effectively
- function collaboratively in international working environments.

KR00BU42 Svenska i arbetslivet, muntlig: 1 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- ilmaista ja perustella mielipiteensä
- käyttää oman alansa keskeistä perussanastoa
- kertoa keskeiset asiat koulutuksestaan, työkokemuksestaan ja -tehtävistään
- esitellä oman alansa toimintaympäristöä
- viestiä erilaisissa työelämän vuorovaikutustilanteissa ruotsin kielellä.

Opiskelija suorittaa julkishallinnon ruotsin kielen suullisen kielitutkinnon.

KR00BU43 Svenska i arbetslivet, skriftlig: 1 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- käyttää oman alansa keskeistä perussanastoa
- kertoa keskeiset asiat koulutuksestaan, työkokemuksestaan ja -tehtävistään
- tuottaa erilaisia opiskeluun ja työelämään liittyviä lyhyitä tekstejä sekä ymmärtää oman alansa tekstejä
- hankkia tietoa omaan alaan liittyen ruotsin kielellä
- käyttää nettisanakirjoja.

Opiskelija suorittaa julkishallinnon ruotsin kielen kirjallisen kielitutkinnon.

KS00BT59 Asiantuntijan viestintätaidot: 4 op

Osaamistavoitteet

Tavoitetaso: C2

Opiskelija osaa

- eritellä ja arvioida viestintäosaamistaan sekä antaa, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta viestintätaitojensa kehittämisessä
- toimia tavoitteellisesti, tarkoituksenmukaisesti ja taitavasti työelämän ja oman ammattialansa viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa (teksti-, esiintymis- ja ryhmäviestintätaidot)
- ottaa viestinnässään huomioon vastaanottajan/vuorovaikutuskumppanin, tilanteen ja alansa vaatimukset
- viestiä jäsenyनेesti, ymmärrettävästi ja vakuuttavasti
- kehittää suomen kielen ja viestinnän taitojaan osana omaa asiantuntijuuttaan ja ammattitaitoaan (halu ja motivaatio viestintätaitojen jatkuvaan oppimiseen ja kehittämiseen).

LLTILII24S-1003 Ammatillinen ydinosaaminen: 75 op

LLTILII24S-1004 Projektinhallinta ja työelämän verkostot: 15 op

AL00CD58 Projektinhallinta ja työelämäprojekti: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- suunnitella, toteuttaa ja arvioida projektin.
- käyttää projektinhallinnan menetelmiä ja osallistavia työkaluja
- hyödyntää ongelmanratkaisutaitoja

AL00CD59 Työvälineosaaminen ja visuaalisen materiaalin käsittely: 7 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- hyödyntää opinnoissaan keskeisimpiä toimistosovelluksia
- hyödyntää pilvipalveluita osana ryhmätyöskentelyä
- toimia verkko-opiskeluympäristössä
- toteuttaa yksinkertaisia visuaalisia esityksiä

AL00CD60 Asiantuntijuuden brändäys: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- hahmottaa asiantuntijuuden brändäyksen ja henkilöbrändäyksen ilmiönä.
- käyttää asiantuntijuuden brändäyksessä käytettäviä työvälineitä ja keinoja.
- rakentaa ja sanoittaa omaa henkilöbrändiään.
- soveltaa sosiaalista mediaa henkilöbrändin rakentamisessa.

LLTILII24S-1005 Liiketoimintamallit ja prosessit: 20 op

AL00CD61 Asiakkuudet ja markkinointi: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- tunnistaa asiakaslähtöisen liiketoiminnan.
- käyttää markkinoinnin ja asiakaslähtöisen liiketoiminnan keskeisiä käsitteitä.
- tunnistaa markkinointi- ja myyntiprosessin vaiheet.

AL00CD62 Logistiikka ja toimitusketjun hallinta: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- käyttää logistiikan ja toimitusketjun hallinnan peruskäsitteitä.
- arvoketjun muodostumisen periaatteet.
- tunnistaa logistiikan ja toimitusketjujen vaikutukset yrityksen kannattavuuteen ja kilpailukykyyn.
- kuvata asiakaslähtöisyyden ja sidosryhmäyhteistyön merkityksen läpi toimitusketjun.

AL00CD64 Taloushallinto: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvata taloushallinnon keskeisimmät tehtävät ja prosessit osana yritystoimintaa.
- tehdä yrityksen kirjanpitoa ja laatia tuloslaskelman ja taseen.
- arvonalisäverotuksen toimintaperiaatteet.
- lukea yrityksen tilinpäätöstä.

AL00CT70 Esihenkilötyö ja johtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- keskeisimmät johtamismallit ja menetelmät.
- nykyaikaisen johtamisen piirteet sekä työyhteisön organisoitumisen merkityksen.
- esihenkilötyön moninaisen tehtäväkentän ja oman roolinsa siinä.
- työoikeuden perusasiat.

LLTILII24S-1006 Liiketoiminnan lähtökohdat ja kehittäminen: 30 op**AL00CD65 Kansantalous: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää mikro- ja makrotalouden peruskäsitteiden merkityksen.
- tunnistaa kansantalouden sisäisten ongelmien syyt ja seuraukset.
- tunnistaa suhdannevaihteluiden taustat ja seuraukset.
- ymmärtää talouspolitiikan vaikutuskanavat ja instrumentit.
- hallitsee valuuttamarkkioiden perusteet.
- ymmärtää valuuttakurssimuutosten vaikutukset talouden toiminnalle.

AL00CD66 Liike-elämän matematiikka: 4 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- käyttää liiketaloudessa tarvittavia keskeisiä talousmatematiikan laskentamenetelmiä.
- ajatella kriittisesti ja hallitsee ongelmanratkaisun taidot.
- löytää ja soveltaa ajantasaista tietoa.
- luottaa itseensä saavutetun laskurutiinin myötä.

AL00CD70 Yritysjuridiikka: 4 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- Suomen oikeusjärjestelmän perusteet, oikeussubjektit ja oikeussuhteet.
- juridisten lähteiden käytön ja tiedonhaun.
- ottaa huomioon liiketoiminnan keskeiset oikeudelliset riskit ja mahdollisuudet liiketoimintaa suunniteltaessa.

AL00CD67 Kannattavuuslaskenta ja talouden suunnittelu: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- katetuottolaskennan ja hinnoitella tuotteen/palvelun kustannusperusteisesti.
- laatia budjetit ja määritellä budjetointiprosessin.
- suunnitella yrityksen taloutta kannattavuus ja rahoituksen riittävyys huomioiden.

AL00CD68 Tulevaisuuksien ennakointi ja innovaatiotoiminta: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- osaa linkittää tulevaisuuksien ennakkoinnin ja innovaatiotoiminnan osaksi organisaation strategista johtamista muuttuvassa toimintaympäristössä.
- osaa etsiä, jäsentää ja hyödyntää ennakointitietoa.
- osaa innovoida/luoda uusia ratkaisuja ketterän kehittämisen menetelmillä.

AL00CD69 Yrittäjyys ja innovaatioiden kaupallistaminen: 4 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- pohtia yrittäjyyttä henkilökohtaisen kehittymisensä kautta.
- löytää ja hyödyntää erilaisia liiketoimintamahdollisuuksia asiakaslähtöisesti.
- arvioida liikeidean kannattavuutta.
- kehittää liiketoimintamallia.

AL00CD71 Tutkimusmenetelmät: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- soveltaa laadullisen ja määrällisen tutkimuksen menetelmiä.
- tehdä perusteltuja valintoja ja käyttää soveltuvia menetelmiä (aineiston hankinta, aineiston analysointi).
- raportoida tutkimusprosessin sekä tulokset ja johtopäätökset.

LLTILII24S-1007 Kielet ja kulttuuri: 10 op**AL00CD72 Professional Reading: 3 op****Osaamistavoitteet**

Proficiency level: B2

Students are able to

- comprehend, analyze and summarize authentic professional texts in English
- learn and master strategies for expanding professional vocabulary
- use strategies for effective reading.

AL00CD73 Meetings and Presentations: 4 op**Osaamistavoitteet**

The student is able to

- implement meeting practices and produce meeting documents
- communicate fluently in professional conversations, meetings and negotiations
- present convincingly considering the audience

AL00CD74 Business Writing: 3 op**Osaamistavoitteet**

Proficiency level: B2

The student is able to:

- interpret business transaction documents
- use field-specific business terminology and style of writing
- prepare clear and accurate business messages in correct English
- prepare explicit and effective texts for use within and outside the organization, and to meet the communicative needs.

LLTILII24S-1008 Harjoittelu: 30 op

HA00CD56 Harjoittelu: 10 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvailla työhön liittyviä ilmiöitä ja käyttää siihen liittyviä keskeisiä käsitteitä
- toimia tuloksellisesti työyhteisön käytäntöjen ja ammattialan eettisten periaatteiden mukaisesti
- käyttää opittuja tekniikoita, työtapoja, malleja ja prosesseja
- toimia asiakaslähtöisesti työyhteisön vuorovaikutustilanteissa ja yhteistyöverkostoissa
- arvioida ja kehittää omaa osaamistaan suhteessa työpaikalla tehtävään työhön

HA00BU37 Harjoittelu 2: 10 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvailla työhön liittyviä ilmiöitä ja käyttää siihen liittyviä keskeisiä käsitteitä
- toimia tuloksellisesti työyhteisön käytäntöjen ja ammattialan eettisten periaatteiden mukaisesti
- käyttää opittuja tekniikoita, työtapoja, malleja ja prosesseja
- toimia asiakaslähtöisesti työyhteisön vuorovaikutustilanteissa ja yhteistyöverkostoissa
- arvioida ja kehittää omaa osaamistaan suhteessa työpaikalla tehtävään työhön

HA00BU38 Harjoittelu 3: 10 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvailla työhön liittyviä ilmiöitä ja käyttää siihen liittyviä keskeisiä käsitteitä
- toimia tuloksellisesti työyhteisön käytäntöjen ja ammattialan eettisten periaatteiden mukaisesti
- käyttää opittuja tekniikoita, työtapoja, malleja ja prosesseja
- toimia asiakaslähtöisesti työyhteisön vuorovaikutustilanteissa ja yhteistyöverkostoissa
- arvioida ja kehittää omaa osaamistaan suhteessa työpaikalla tehtävään työhön

LLTILII24S-1009 Opinnäytetyö: 15 op

AO00BU39 Opinnäytetyön suunnittelu: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvata opinnäytetyönsä tavoitteet ja keskeisen sisällön
- suunnitella ja kuvata oman opinnäytetyöprosessinsa vaiheet
- ottaa huomioon mahdolliset tutkimuslupa- ja tekijänoikeusasiat.

AO00BU40 Opinnäytetyön toteutus: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- toteuttaa opinnäytetyön hyväksytyyn opinnäytetyösuunnitelman pohjalta.

AO00BU41 Opinnäytetyön raportointi ja viimeistely: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- esittää opinnäytetyönsä tulokset tai tuotoksen

- raportoida opinnäytetyönsä kirjallisesti LAB-ammattikorkeakoulun opinnäytetyöohjeen mukaisesti

- osaa kirjoittaa kypsyysnäytteen.

LLTILII24S-1010 TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN: 75 op**LLTILII24S-1011 Digitaalinen markkinointi ja asiakaskokemus: 75 op****LLTILII24S-1012 Digimarkkinointitoimisto Labtic: 60 op****LLTILII24S-1013 Taloushallinto: 80 op****LLTILII24S-1014 Hyvä tilinpäätöskäytäntö: 20 op****LLTILII24S-1015 Johdon laskentatoimi: 20 op****LLTILII24S-1016 Finanssimarkkinat: 20 op****LLTILII24S-1017 Verotus- ja tilinpäätössuunnittelu: 15 op****LLTILII24S-1018 Palkanlaskenta ja työoikeus: 10 op****LLTILII24S-1019 BI-asiantuntijaksi: 15 op****LLTILII24S-1020 Liiketoiminnan kehittäminen: 35 op****LLTILII24S-1021 Johtaminen, HR ja yrittäjäyys: 65 op****LLTILII24S-1025 Isännöitsijän kiinteistöliiketoiminta: 30 op****AL00CR23 Isännöintiala: 5 op**

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- käyttää isännöinnin käsitteitä ja tuntee keskeisen alaa säätelevän lainsäädännön
- kuvata isännöitsijän ja isännöintitoimiston keskeiset tehtävät
- kuvata isännöintialan toimintaympäristöä ja sen muutoksia

AL00CR24 Asunto-osakeyhtiön hallinto: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- asunto-osakeyhtiöön ja sen hallintoihin liittyvän keskeisen lainsäädännön
- järjestää yhtiökokouksen ja hallituksen kokouksen sekä tuntee niiden kokouskäytännöt
- kuvailla isännöintiin liittyvien keskeisten sopimusten merkityksen
- taloyhtiön hallintoon liittyvät vastuukysymykset

AL00CR25 Asunto-osakeyhtiön talous: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- seurata ja analysoida taloyhtiön taloudellista tilannetta raporttien perusteella
- laatia asunto-osakeyhtiölle talousarvion ja toimintakertomuksen
- asunto-osakeyhtiöön liittyvät verotukselliset kysymykset
- osaa järjestää asunto-osakeyhtiön korjaushankkeen rahoituksen ja tulkita korjaushankkeen taloudellisia dokumentteja

AL00CR26 Isännöitsijän asiakaspalvelu ja viestintä: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- analysoida isännöintialan erilaisia palvelukonsepteja
- tunnistaa asiakaspalautteen merkityksen työssä ja sen kehittämisessä
- tunnistaa isännöinnin laatutekijöitä ja kehittää toimintaa niiden perusteella
- tunnistaa eri viestinnän kohderyhmät ja toteuttaa viestintää suunnitelmallisesti
- hyödyntää tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti eri viestintäkanavia
- tuottaa selkeitä asiakirjoja ja tiedotteita

AL00CS81 Korjausrakentamisen perusteet: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- korjausrakennushankkeen vaiheet
- tunnistaa tyypillisimmät eri aikakausien rakennukset ja rakenteet
- rakennuksen kunnon arvioinnin prosessin
- tunnistaa erilaisten projektien tekniset ominaispiirteet

AL00CS80 Talonrakentamisen perusteet ja kiinteistön ylläpito: 5 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- rakennuksen osat ja niiden tehtävät
- rakennuksen talotekniikan eri osa-alueet, niiden tehtävät ja energiatehokkuusvaatimukset
- rakennushankkeen eri osapuolten vastuut ja roolit
- kiinteistön teknisen ylläpidon vaatimukset

LLTILII24S-1022 Muut LABissa suoritettut opinnot (mm. kieli- ja viestintäopinnot): 0 op

LLTILII24S-1023 Muissa korkeakouluissa suoritettut opinnot: 0 op

LLTILII24S-1024 Vaihdoissa suoritettut opinnot: 0 op