

**LAB-ammattikorkeakoulu  
2023-2024**

**Tradenomi (AMK) 23S, liiketalous, päivätoteutus,  
Lappeenranta**

Tunnus	Nimi	Op yht
LLPRLII23S	Tradenomi (AMK) 23S, liiketalous, päivätoteutus, Lappeenranta	210
<b>LLPRLII23S-1030 YDINOSAAMINEN</b>		<b>135</b>
<b>LLPRLII23S-1001 Yhteiset opinnot</b>		<b>15</b>
AY00BU33	Ammatillinen kasvu 1	1
AY00BU34	Ammatillinen kasvu 2	1
AY00BU35	Ammatillinen kasvu 3	1
A300CE13	Orientation to Sustainability Thinking	2
KE00BT61	English for Work	4
KR00BU42	Svenska i arbetslivet, muntlig	1
KR00BU43	Svenska i arbetslivet, skriftlig	1
KS00BT59	Asiantuntijan viestintätaidot	4
<b>LLPRLII23S-1002 Ammatillinen ydinosaaminen</b>		<b>75</b>
<b>LLPRLII23S-1003 Yhteinen ammatillinen ydinosaaminen</b>		<b>32</b>
AL00CD61	Asiakkuudet ja markkinointi	5
AL00CD75	Työvälineosaaminen	5
AL00CD62	Logistiikka ja toimitusketjun hallinta	5
AL00CD64	Taloushallinto	5
A100CF98	Kansantalous	3
AL00CD66	Liike-elämän matematiikka	4
AL00CD77	Juridiikan perusteet ja yhtiöoikeus	5
<b>LLPRLII23S-1004 Profiloiva ammatillinen ydinosaaminen</b>		<b>43</b>
<b>LLPRLII23S-1005 Juridiikka ja taloushallinto</b>		<b>43</b>
AL00CD80	English for Accounting and Law	4
AL00CD76	Esihenkilötyö ja itsensä johtaminen	5
AL00CD79	Työoikeus ja palkanlaskenta	5
AL00CD67	Kannattavuuslaskenta ja talouden suunnittelu	5
AL00CD78	Sijoitus- ja rahoitusoikeus	5
AL00CD71	Tutkimusmenetelmät	5
AL00CD68	Tulevaisuuksien ennakointi ja innovaatiotoiminta	5
AL00CD58	Projektinhallinta ja työelämäprojekti	5
AL00CD69	Yrittäjyys ja innovaatioiden kaupallistaminen	4

<b>LLPRLII23S-1006 Markkinointi tiimiyrittäjyys</b>		<b>43</b>
AL00CG47	Tiimitoiminnan käynnistäminen	5
AL00CD73	Meetings and Presentations	4
AL00CD72	Professional Reading	3
AL00CD74	Business Writing	3
AL00CD82	Tiimioppiminen	5
AL00CG54	Tiimiytyminen ja työnjako	5
AL00CG52	Markkinoinnin starttipaketti	4
AL00CG48	Ammatillisen osaamisen rakentaminen	3
AL00CG53	Innovoinnit	3
AL00CG49	Asiantuntijuus	5
AL00CG50	Valmistautuminen työelämään	3
<b>LLPRLII23S-1028 Harjoittelu</b>		<b>30</b>
HA00CD56	Harjoittelu	10
HA00BU37	Harjoittelu 2	10
HA00BU38	Harjoittelu 3	10
<b>LLPRLII23S-1029 Opinnäytetyö</b>		<b>15</b>
AO00BU39	Opinnäytetyön suunnittelu	5
AO00BU40	Opinnäytetyön toteutus	5
AO00BU41	Opinnäytetyön raportointi ja viimeistely	5
<b>LLPRLII23S-1007 TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN</b>		<b>75</b>
<b>LLPRLII23S-1008 Taloushallinto</b>		<b>0</b>
<b>LLPRLII23S-1009 Hyvä tilinpäätöskäytäntö</b>		<b>20</b>
AL00CJ68	Kirjanpito ja tuloslaskenta	3
AL00CI85	Taloushallinnon prosessit ja järjestelmät	5
AL00CJ65	Tilinpäätös ja sen suunnittelu	4
AL00CJ66	Tilinpäätösanalyysit	5
AL00CJ67	Tilintarkastuksen perusteet	3
<b>LLPRLII23S-1010 Johdon laskentatoimi</b>		<b>15</b>
AL00CI88	Kustannuslaskenta ja hinnoittelu	5
AL00CI89	BI, analytiikka ja raportointi	5
AL00CC36	Excelin ja toimistosovellusten jatko	5
AL00CL91	Liiketoimintaosaaminen ja yrityssimulaatio	5
<b>LLPRLII23S-1011 Finanssimarkkinat</b>		<b>15</b>
AL00CI91	Yrityksen rahoitus	5
AL00CI92	Sijoitustoiminta	5
AL00CI93	Investoinnit ja rahoitussuunnittelu	5
AL00CC11	Asiantuntijana vakuutusallalla	5
<b>LLPRLII23S-1012 Verotus</b>		<b>15</b>
AL00CI94	Henkilöverotus	5

AL00CI95	Käytännön arvonlisäverotus	5
AL00CJ69	Yritysverotus	5
<b>LLPRLII23S-1013 Tarkastustoiminta</b>		<b>10</b>
AL00CJ70	Tilintarkastus käytännössä	5
AL00CJ71	Sisäinen tarkastus ja valvonta	5
<b>LLPRLII23S-1014 Ulkoisen laskentatoimen syventävät</b>		<b>20</b>
AL00CJ72	Erillistilinpäätös	5
AL00CJ73	Konsernitilinpäätös ja kansainväliset tilinpäätösstandardit	5
AL00CJ74	Osakeyhtiön erityiskysymykset ja yritysjärjestelyt	5
AL00CJ75	Palkanlaskennan erityiskysymykset ja sovellukset	5
<b>LLPRLII23S-1015 BI-asiantuntijaksi</b>		<b>15</b>
AL00CJ76	Ohjelmistorobotti ja tekoäly	5
AL00CJ77	Tiedon hallinta ja data-alustat	5
AL00CJ78	Data-analytiikka	5
<b>LLPRLII23S-1016 Juridiikka</b>		<b>0</b>
<b>LLPRLII23S-1017 Hallinto- ja rikosoikeus</b>		<b>10</b>
AL00CJ52	Hallinto- ja kuntaoikeus	5
AL00CJ53	Rikos- ja prosessioikeus	5
<b>LLPRLII23S-1018 Kauppa-oikeus</b>		<b>10</b>
AL00CJ54	Aineettomat oikeudet	3
AL00CJ55	Markkinaoikeus ja julkiset hankinnat	5
AL00CJ56	Ulkomaankauppa- ja eurooppaoikeus	5
AL00CJ57	Yhtiöoikeuden käytännön kysymyksiä	2
<b>LLPRLII23S-1019 Esine- ja siviilioikeus</b>		<b>15</b>
AL00CJ58	Yleinen sopimusoikeus	3
AL00CJ59	Käytännön sopimusoikeutta	3
AL00CJ60	Luotto- ja vakuusoikeus	5
AL00CJ61	Perhe- ja perintöoikeus	4
<b>LLPRLII23S-1020 Finanssioikeus</b>		<b>10</b>
AL00CJ62	Henkilöverotus ja kv henkilöverotus	4
AL00CJ63	Arvonlisäverotus juridiikan näkökulmasta	2
AL00CJ64	Yritysverotus juridiikan näkökulmasta	4
<b>LLPRLII23S-1021 Työoikeus</b>		<b>0</b>
AL00CM07	Työsuojelu ja yhteistoiminta	2
<b>LLPRLII23S-1022 Markkinointi tiimiyrittäjyys</b>		<b>60</b>
<b>LLPRLII23S-1023 Ammattiteemat suoritetaan 5-15 op / tema</b>		<b>30</b>
AL00CL57	Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus 1	5
AL00CL58	Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus 2	5
AL00CL59	Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus 3	5
AL00CL60	Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys 1	5

AL00CL61	Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys 2	5
AL00CL62	Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys 3	5
AL00CL63	Tuottavien asiakassuhteiden luominen 1	5
AL00CL64	Tuottavien asiakassuhteiden luominen 2	5
AL00CL65	Tuottavien asiakassuhteiden luominen 3	5
AL00CL66	Johtaminen ja yrittäjyys 1	5
AL00CL67	Johtaminen ja yrittäjyys 2	5
AL00CL68	Johtaminen ja yrittäjyys 3	5
<b>LLPRLII23S-1024 Projektit</b>		<b>30</b>
AL00CL69	Markkinointi- ja yritysprojektit 1	10
AL00CL70	Markkinointi- ja yritysprojektit 2	10
AL00CL71	Markkinointi- ja yritysprojektit 3	10
<b>LLPRLII23S-1025 Muut LABissa suoritettavat opinnot (mm. kieli- ja viestintäopinnot)</b>		<b>0</b>
AY00CC41	KvantiLAB	3
AY00CC40	KvaliLAB	3
LA00BR31	Projektityöskentely - DuuniExpo	5
AY00CA99	Projektityöskentely	5
AY00CC65	Johtamiskoulutus varusmiespalveluksessa	5
AY00CG55	Oppijana kehittyminen	3
AY00CC26	LAB@avain	1
<b>LLPRLII23S-1026 Muissa korkeakouluissa suoritettavat opinnot</b>		<b>0</b>
<b>LLPRLII23S-1027 Vaihdoissa suoritettavat opinnot</b>		<b>0</b>

**LLPRLII23S Tradenomi (AMK) 23S, liiketalous, päivätoteutus, Lappeenranta: 210 op**

**LLPRLII23S-1030 YDINOSAAMINEN: 135 op**

**LLPRLII23S-1001 Yhteiset opinnot: 15 op**

**AY00BU33 Ammatillinen kasvu 1: 1 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- suunnitella omaa oppimistaan ja toimia omia opintojaan koskevissa yhteistyötilanteissa
- tunnistaa itsensä oppijana ja pystyy kehittämään omia oppimisen valmiuksiaan
- toimia ryhmän jäsenenä
- toimia ammattikorkeakoulun oppimisympäristöissä
- hahmottaa omaa alaa ja sen tulevaisuuden osaamistarpeita
- antaa palautetta opetuksesta ja palveluista ja osallistua näin koulutuksen kehittämiseen

## **AY00BU34 Ammatillinen kasvu 2: 1 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tunnistaa omaa osaamistaan suhteessa tavoitteena olevan uran osaamistarpeisiin
- osaa rakentaa uratoivetta tukevan HOPS-suunnitelman
- osaa monipuolisesti hyödyntää opintotarjontaa ja erilaisia opiskelumahdollisuuksia
- antaa palautetta opetuksesta ja palveluista ja osallistua näin koulutuksen kehittämiseen

## **AY00BU35 Ammatillinen kasvu 3: 1 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tunnistaa itsensä oppijana ja pystyy kehittämään omia oppimisen valmiuksiaan
- osaa arvioida oman alan innovatiivisia tai vaihtoehtoisia tulevaisuuden osaamistarpeita
- tunnistaa omaa osaamistaan ja sen kehittämistarpeita sekä osaa suunnitella omaa uraa niitä huomioiden
- hallitsee alansa ammattikäsitteet ja tuo osaamisensa näkyväksi työnhakutilanteissa
- antaa palautetta opetuksesta ja palveluista ja osallistua näin koulutuksen kehittämiseen

## **A300CE13 Orientation to Sustainability Thinking: 2 op**

### **Osaamistavoitteet**

Tunnistaa ja määrittää kestävyysliittävät keskeiset käsitteet ja viitekehykset. Huomioida taloudellisten, sosiaalisten ja ympäristöllisten kestävyysteemojen yhtymäkohdat. Ymmärtää ja kehittää omaa henkilökohtaista roolia kestävyysedistämässä.

### **Arviointikriteerit**

**Tyydyttävä (1-2)**

Hyväksytty- hylätty

## **KE00BT61 English for Work: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Proficiency level: B2

The student is able to

- communicate clearly and effectively in different generic and field-specific workplace situations both orally and in writing
- find, evaluate and use information effectively
- function collaboratively in international working environments.

## **KR00BU42 Svenska i arbetslivet, muntlig: 1 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- ilmaista ja perustella mielipiteensä
- käyttää oman alansa keskeistä perussanastoa

- kertoa keskeiset asiat koulutuksestaan, työkokemuksestaan ja -tehtävistään
- esitellä oman alansa toimintaympäristöä
- viestiä erilaisissa työelämän vuorovaikutustilanteissa ruotsin kielellä.

Opiskelija suorittaa julkishallinnon ruotsin kielen suullisen kielitutkinnon.

### **KR00BU43 Svenska i arbetslivet, skriftlig: 1 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- käyttää oman alansa keskeistä perussanastoa
- kertoa keskeiset asiat koulutuksestaan, työkokemuksestaan ja -tehtävistään
- tuottaa erilaisia opiskeluun ja työelämään liittyviä lyhyitä tekstejä sekä ymmärtää oman alansa tekstejä
- hankkia tietoa omaan alaan liittyen ruotsin kielellä
- käyttää nettisanakirjoja.

Opiskelija suorittaa julkishallinnon ruotsin kielen kirjallisen kielitutkinnon.

### **KS00BT59 Asiantuntijan viestintätaidot: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Tavoitetaso: C2

Opiskelija osaa

- eritellä ja arvioida viestintäosaamistaan sekä antaa, vastaanottaa ja hyödyntää palautetta viestintätaitojensa kehittämisessä
- toimia tavoitteellisesti, tarkoituksenmukaisesti ja taitavasti työelämän ja oman ammattialansa viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa (teksti-, esiintymis- ja ryhmäviestintätaidot)
- ottaa viestinnässään huomioon vastaanottajan/vuorovaikutuskumppanin, tilanteen ja alansa vaatimukset
- viestiä jäsentyneesti, ymmärrettävästi ja vakuuttavasti
- kehittää suomen kielen ja viestinnän taitojaan osana omaa asiantuntijuuttaan ja ammattitaitoaan (halu ja motivaatio viestintätaitojen jatkuvaan oppimiseen ja kehittämiseen).

### **LLPRLII23S-1002 Ammatillinen ydinosaaminen: 75 op**

### **LLPRLII23S-1003 Yhteinen ammatillinen ydinosaaminen: 32 op**

### **AL00CD61 Asiakkuudet ja markkinointi: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tunnistaa asiakaslähtöisen liiketoiminnan.
- käyttää markkinoinnin ja asiakaslähtöisen liiketoiminnan keskeisiä käsitteitä.
- tunnistaa markkinointi- ja myyntiprosessin vaiheet.

## AL00CD75 Työvälineosaaminen: 5 op

### Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- hyödyntää opinnoissaan keskeisimpiä toimistosovelluksia
- hyödyntää pilvipalveluita osana ryhmätyöskentelyä
- toimia verkko-opiskeluympäristössä

## AL00CD62 Logistiikka ja toimitusketjun hallinta: 5 op

### Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- käyttää logistiikan ja toimitusketjun hallinnan peruskäsitteitä.
- arvoketjun muodostumisen periaatteet.
- tunnistaa logistiikan ja toimitusketjujen vaikutukset yrityksen kannattavuuteen ja kilpailukykyyn.
- kuvata asiakaslähtöisyyden ja sidosryhmäyhteistyön merkityksen läpi toimitusketjun.

## AL00CD64 Taloushallinto: 5 op

### Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvata taloushallinnon keskeisimmät tehtävät ja prosessit osana yritystoimintaa.
- tehdä yrityksen kirjanpitoa ja laatia tuloslaskelman ja taseen.
- arvonalisäverotuksen toimintaperiaatteet.
- lukea yrityksen tilinpäätöstä.

## A100CF98 Kansantalous: 3 op

### Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa kuvailla nykyaikaisen markkinatalouden toiminnan perusperiaatteet. Hän osaa selittää mikro- ja makrotaloustieteen peruskäsitteet ja pystyy soveltamaan kuluttajan, yrityksen, markkinoiden ja koko kansantalouden malleja yksinkertaisissa esimerkkitapauksissa. Lisäksi opiskelija osaa analysoida raha- ja finanssipolitiikan roolia ja seurauksia.

### Arviointikriteerit

Tyydyttävä (1-2)

Arvosana 0-5, arvostelu 0-100 pistettä, Moodle-tentti 100%

## AL00CD66 Liike-elämän matematiikka: 4 op

### Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- käyttää liiketaloudessa tarvittavia keskeisiä talousmatematiikan laskentamenetelmiä.
- ajatella kriittisesti ja hallitsee ongelmanratkaisun taidot.
- löytää ja soveltaa ajantasaista tietoa.
- luottaa itseensä saavutetun laskurutiinin myötä.

## **AL00CD77 Juridiikan perusteet ja yhtiöoikeus: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- Suomen oikeusjärjestelmän perusteet, oikeussubjektit ja oikeussuhteet.
- juridisten lähteiden käytön ja tiedonhaun.
- ottaa huomioon liiketoiminnan keskeiset oikeudelliset riskit ja mahdollisuudet liiketoimintaa suunniteltaessa.
- henkilö- ja osakeyhtiöihin sekä osuuskuntiin liittyviin oikeudelliset vastuu- ja valtakysymykset.
- eri yhtiömuodot.
- perustaa sopivan yhtiömuodon tai toimia elinkeinonharjoittajana.

## **LLPRLII23S-1004 Profiloiva ammatillinen ydinosaaminen: 43 op**

## **LLPRLII23S-1005 Juridiikka ja taloushallinto: 43 op**

## **AL00CD80 English for Accounting and Law: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Proficiency level: B2

The student is able to

- interpret and analyse authentic professional texts in English
- identify the main content points in texts and find information that they need
- adopt and use professional terminology
- use different techniques to enhance reading
- prepare summaries and presentations in English
- communicate with clients.

## **AL00CD76 Esihenkilötyö ja itsensä johtaminen: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- keskeisimmät johtamismallit ja menetelmät.
- nykyaikaisen johtamisen piirteet sekä työyhteisön organisoitumisen merkityksen.
- esihenkilötyön moninaisen tehtäväkentän ja oman roolinsa siinä.
- johtaa itseään ja työtään sekä toimia muutosjoustavasti.

## **AL00CD79 Työoikeus ja palkanlaskenta: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- laatia työsopimuksen ja tuntee työehtosopimuksen merkityksen työsuhteessa.
- työntekijän ja työnantajan oikeudet ja velvollisuudet.
- työaikalain ja vuosilomalain pääpiirteet.
- soveltaa palkanlaskentaan liittyvää normistoa ja hoitaa palkanlaskennan tehtäviä.

## **AL00CD67 Kannattavuuslaskenta ja talouden suunnittelu: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- katetuottolaskennan ja hinnoitella tuotteen/palvelun kustannusperusteisesti.
- laatia budjetit ja määritellä budjetointiprosessin.
- suunnitella yrityksen taloutta kannattavuus ja rahoituksen riittävyys huomioiden.

## **AL00CD78 Sijoitus- ja rahoitusoikeus: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- sijoittamiseen liittyvän tiedonantovelvollisuudet sekä sijoitusneuvonnan kontekstin.
- arvopapereihin ja pankkioikeuteen liittyvän sääntelyn.
- arvopaperimarkkinalain mukaiset arvopaperit ja niiden markkinoinnin, tarjoamisen ja listaamisen.
- pankkien vakavaraisuutta koskeva sääntely.
- pankin asiakassuhteeseen liittyvä sääntely, luottosopimuksen ja erääntymisen.
- luotonantotilanteita ja vakuuksia koskevan sääntelyn.
- velkojan aseman ulosotossa, konkurssissa ja saneeraustilanteissa.

## **AL00CD71 Tutkimusmenetelmät: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- soveltaa laadullisen ja määrällisen tutkimuksen menetelmiä.
- tehdä perusteltuja valintoja ja käyttää soveltuvia menetelmiä (aineiston hankinta, aineiston analysointi).
- raportoida tutkimusprosessin sekä tulokset ja johtopäätökset.

## **AL00CD68 Tulevaisuuksien ennakointi ja innovaatiotoiminta: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija

- osaa linkittää tulevaisuuksien ennakkoinnin ja innovaatiotoiminnan osaksi organisaation strategista johtamista muuttuvassa toimintaympäristössä.
- osaa etsiä, jäsentää ja hyödyntää ennakoititietoa.
- osaa innovoida/luoda uusia ratkaisuja ketterän kehittämisen menetelmillä.

## **AL00CD58 Projektinhallinta ja työelämäprojekti: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- suunnitella, toteuttaa ja arvioida projektin.
- käyttää projektinhallinnan menetelmiä ja osallistavia työkaluja
- hyödyntää ongelmanratkaisutaitoja

## **AL00CD69 Yrittäjyys ja innovaatioiden kaupallistaminen: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- pohtia yrittäjyyttä henkilökohtaisen kehittymisensä kautta.
- löytää ja hyödyntää erilaisia liiketoimintamahdollisuuksia asiakaslähtöisesti.
- arvioida liikeidean kannattavuutta.
- kehittää liiketoimintamallia.

## **LLPRLII23S-1006 Markkinointi tiimiyrittäjyys: 43 op**

## **AL00CG47 Tiimitoiminnan käynnistäminen: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- ottaa itsenäisesti vastuun ammattikirjallisuuden lukemisesta
- hankkia asiakasprojekteja yhdessä muun tiimin kanssa
- opiskelija ymmärtää talouden suunnittelun ja seurannan perusteet
- toimia aktiivisesti tiimin viikkopalavereissa ja treeneissä

Tavoitteena on, että kaikki keskeiset oppimisprosessit (lukeminen, projektit, treenit) käynnistetään ja niihin osallistutaan aktiivisesti. Talouden suunnittelu ja seuranta otetaan osaksi viikkopalaverikäytäntöä

## **AL00CD73 Meetings and Presentations: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

The student is able to

- implement meeting practices and produce meeting documents
- communicate fluently in professional conversations, meetings and negotiations
- present convincingly considering the audience

## **AL00CD72 Professional Reading: 3 op**

### **Osaamistavoitteet**

Proficiency level: B2

Students are able to

- comprehend, analyze and summarize authentic professional texts in English
- learn and master strategies for expanding professional vocabulary
- use strategies for effective reading.

## **AL00CD74 Business Writing: 3 op**

### **Osaamistavoitteet**

Proficiency level: B2

The student is able to:

- interpret business transaction documents
- use field-specific business terminology and style of writing
- prepare clear and accurate business messages in correct English
- prepare explicit and effective texts for use within and outside the organization, and to meet the communicative needs.

### **AL00CD82 Tiimioppiminen: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- osallistumaan ryhmäkeskusteluun (dialogiin) ja ymmärtää minkälaisia menetelmiä tiimioppimisessa käytetään
- soveltaa aiheeseen liittyviä kirjoja ja muita aineistoja ja osaa hyödyntää niitä omassa työskentelyssään
- ymmärtää itsensä johtamisen tärkeyden osana tiimioppimista
- asettaa tavoitteita toiminnalleen

### **AL00CG54 Tiimiytyminen ja työnjako: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- organisoida ja kehittää ryhmätyötä
- tunnistaa persoonalliset käyttäytymismallit
- ymmärtää tiimin kehityskaaren vaiheet
- soveltaa henkilökohtaisia vahvuuksia tiimin vahvuuksia hyödyntäen

### **AL00CG52 Markkinoinnin starttipaketti: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- etsiä itsenäisesti omia osaamistavoitteita palvelevia teorialähteitä
- dokumentoida oppimansa asiat esseen muotoon
- hallita omaa ajankäyttöä ja luoda lukusuunnitelmia
- ymmärtää markkinoinnin roolin liiketoiminnan kentässä

### **AL00CG48 Ammatillisen osaamisen rakentaminen: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tarkentaa uratavoitteita kiinnostuksen kohteen mukaan
- kasvattaa ammatillista osaamista suunnitelmallisesti
- luoda henkilökohtaista urapolkua opintojen jälkeiselle ajalle

### **AL00CG53 Innovoinnit: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- toimia aikapaineessa tuottavasti
- luoda lisäarvoa toimeksiantajalle
- luoda ratkaisuja yrityksille haastavan ja aikapaineistetun toimeksiannon avulla

### **AL00CG49 Asiantuntijuus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- luoda ammatillisia verkostoja
- ymmärtää ammatillisten verkostojen merkityksen
- soveltaa tutkimusmenetelmiä
- hyödyntää menetelmiä opinnäytetyöprosessissa

### **AL00CG50 Valmistautuminen työelämään: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- arvioida ja ennakoida tulevaisuuden valmiuksia työelämään siirtymisessä
- havaita ja paikata mahdolliset osaamispuutteet
- ymmärtää markkinointikentän tulevaisuuden trendejä ja skenaarioita
- hyödyntää ammallisia verkostoja valmistumisen jälkeistä työuraa ajatellen

### **LLPRLII23S-1028 Harjoittelu: 30 op**

#### **HA00CD56 Harjoittelu: 10 op**

##### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- kuvailla työhön liittyviä ilmiöitä ja käyttää siihen liittyviä keskeisiä käsitteitä
- toimia tuloksellisesti työyhteisön käytäntöjen ja ammattialan eettisten periaatteiden mukaisesti
- käyttää opittuja tekniikoita, työtapoja, malleja ja prosesseja
- toimia asiakaslähtöisesti työyhteisön vuorovaikutustilanteissa ja yhteistyöverkostoissa
- arvioida ja kehittää omaa osaamistaan suhteessa työpaikalla tehtävään työhön

#### **HA00BU37 Harjoittelu 2: 10 op**

##### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- kuvailla työhön liittyviä ilmiöitä ja käyttää siihen liittyviä keskeisiä käsitteitä
- toimia tuloksellisesti työyhteisön käytäntöjen ja ammattialan eettisten periaatteiden mukaisesti
- käyttää opittuja tekniikoita, työtapoja, malleja ja prosesseja
- toimia asiakaslähtöisesti työyhteisön vuorovaikutustilanteissa ja yhteistyöverkostoissa
- arvioida ja kehittää omaa osaamistaan suhteessa työpaikalla tehtävään työhön

#### **HA00BU38 Harjoittelu 3: 10 op**

**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- kuvailla työhön liittyviä ilmiöitä ja käyttää siihen liittyviä keskeisiä käsitteitä
- toimia tuloksellisesti työyhteisön käytäntöjen ja ammattialan eettisten periaatteiden mukaisesti
- käyttää opittuja tekniikoita, työtapoja, malleja ja prosesseja
- toimia asiakaslähtöisesti työyhteisön vuorovaikutustilanteissa ja yhteistyöverkostoissa
- arvioida ja kehittää omaa osaamistaan suhteessa työpaikalla tehtävään työhön

**LLPRLII23S-1029 Opinnäytetyö: 15 op****AO00BU39 Opinnäytetyön suunnittelu: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- kuvata opinnäytetyönsä tavoitteet ja keskeisen sisällön
- suunnitella ja kuvata oman opinnäytetyöprosessinsa vaiheet
- ottaa huomioon mahdolliset tutkimuslupa- ja tekijänoikeusasiat.

**AO00BU40 Opinnäytetyön toteutus: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- toteuttaa opinnäytetyön hyväksytyin opinnäytetyösuunnitelman pohjalta.

**AO00BU41 Opinnäytetyön raportointi ja viimeistely: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- esittää opinnäytetyönsä tulokset tai tuotoksen
- raportoida opinnäytetyönsä kirjallisesti LAB-ammattikorkeakoulun opinnäytetyöohjeen mukaisesti
- osaa kirjoittaa kypsyysnäytteen.

**LLPRLII23S-1007 TÄYDENTÄVÄ OSAAMINEN: 75 op****LLPRLII23S-1008 Taloushallinto: 0 op****LLPRLII23S-1009 Hyvä tilinpäätöskäytäntö: 20 op****AL00CJ68 Kirjanpito ja tuloslaskenta: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- kirjanpidon eri työvaiheet ja pystyy hoitamaan yrityksen juoksevan kirjanpidon arvonlisävero huomioiden.
- tärkeimmät jaksotukset ja tietää niiden merkityksen tuloksen muodostumisessa.

- hyödyntää taloushallinnon ohjelmistoa kirjanpidon laatimisessa.

## **AL00CI85 Taloushallinnon prosessit ja järjestelmät: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- määrittellä toiminnanohjauksen periaatteet ja käsitteet, sekä osaa tunnistaa taloushallinnon tehtävät ja prosessit osana yrityksen kokonaisvaltaista ohjausta ja tilaus- ja toimitusprosessia.
- kuvata laskutuskäytännöt ja hyödyntää reskontria osana kirjanpitoa ja taloushallinnon tietojärjestelmiä.
- mallintaa taloushallinnon prosessit, määrittää prosessien automaatioasteen sekä tunnistaa niissä kehittämiskohteita.
- soveltaa digitaalisen taloushallinnon kirjanpito-, ostoreskontra- ja verkkolaskutusprosessien keskeisiä periaatteita viranomaisilmoituksineen.

## **AL00CJ65 Tilinpäätös ja sen suunnittelu: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- laatia kirjanpitolain ja –asetuksen sekä yhteisölakien mukaisen tilinpäätöksen.
- käyttää tilinpäätössuunnittelun keinoja verosuunnittelussa.
- laatia tilinpäätöksen perusteella yrityksen verotukseen liittyviä ilmoituksia.

## **AL00CJ66 Tilinpäätösanalyysi: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tulkita yrityksen toimintaa ja sen taloudellisia toimintaedellytyksiä.
- hyödyntää erilaisia tietolähteitä ja ohjelmistoja tilinpäätösanalyysin laadinnassa.

## **AL00CJ67 Tilintarkastuksen perusteet: 3 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tilintarkastusprosessin ja tietää sen merkityksen.
- koota tarvittavan materiaalin tilintarkastusta varten.
- tulkita tilintarkastukseen liittyviä raportteja.

## **LLPRLII23S-1010 Johdon laskentatoimi: 15 op**

## **AL00CI88 Kustannuslaskenta ja hinnoittelu: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- käyttää ja soveltaa eri laskentamenetelmiä suoritekohtaisten kustannusten laskennassa.
- hinnoitella tuotteen/palvelun kustannusperusteisesti ja tunnistaa kannattavan hinnoittelun

osatekijät.

## **AL00CI89 BI, analytiikka ja raportointi: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- määrittää liiketoimintatiedon hallinnan (BI), analytiikan ja raportoinnin keskeiset käsitteet ja menetelmät
- tuottaa, analysoida ja visualisoida tietoa päätöksenteon tueksi
- hyödyntää moderneja tiedon visualisointi- ja analysointiohjelmistoja

## **AL00CC36 Excelin ja toimistosovellusten jatko: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- hyödyntää Exceliä ja toimistosovelluksia monipuolisesti ja tehokkaasti käytännön työtehtävissä ja ongelmanratkaisussa
- laatia toimivia työvälineitä arjen rutiineihin ja analysoida erilaisten ratkaisujen tehokkuutta ja ylläpidettävyyttä
- hyödyntää Exceliä ja toimistosovelluksia integroidusti raportoinnissa ja visuaalisissa esityksissä

## **AL00CL91 Liiketoimintaosaaminen ja yrityssimulaatio: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tulkita miten strategiset liiketoimintapäätökset vaikuttavat globaaleilla markkinoilla toimivan yrityksen menestykseen
- toimia vahvasti kilpailluilla markkinoilla ja tulkita liiketoiminnan syy-seuraussuhteita
- hyödyntää yrityksen taloudellisia ja muita raportteja liiketoimintapäätöksissä
- työskennellä virtuaalisessa tiimissä osana yrityksen johtoryhmää
- analysoida yrityksen ulkoista toimintaympäristöä ja sisäistä tehokkuutta
- muodostaa johdonmukaisen strategian ja toteuttaa sen operatiivisilla päätöksillä

## **LLPRLII23S-1011 Finanssimarkkinat: 15 op**

## **AL00CI91 Yrityksen rahoitus: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

arvioida yrityksen rahoitustarpeen ja tuntee käyttöpääoman hallintaan liittyviä menetelmiä etsiä rahoitusta yrityksen toimintaan finanssimarkkinoilta vertailla erilaisia rahoituslähteitä ja – muotoja yhteensovittaa toimitusketjun rahoitus-, osto- ja myyntiprosesseja arvioida rahoituksen riskejä ja suojautua niitä vastaan

## **AL00CI92 Sijoitustoiminta: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- analysoida osakkeita fundamenttiperusteisesti
- arvioida osakesalkun tuottoa ja riskiä
- arvioida myös muiden omaisuuslajien kuten korkoinstrumenttien tuottoa ja riskiä

## **AL00CI93 Investoinnit ja rahoitussuunnittelu: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

laatia investointilaskelmia ja analysoida investointien kannattavuutta  
laatia rahoitussuunnitelmia ja -ennusteita  
arvioida ja hallita investointeihin liittyviä riskejä

## **AL00CC11 Asiantuntijana vakuutusalaalla: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- määritellä vakuutustoimialaan vaikuttavat tekijät
- valita sopivat vakuutusratkaisut tarvelähtöisesti
- toimia erilaisissa vakuutusalan asiakaskohtaamisissa

## **LLPRLII23S-1012 Verotus: 15 op**

### **AL00CI94 Henkilöverotus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

etsiä verotukseen liittyvää tietoa itsenäisesti ja soveltaa sitä käytännön tilanteisiin ja tuntee verotusmenettelyn

tuloverojärjestelmän rakenteen, tulolähdejaon ja laskea luonnollisen henkilön tuloverot pääoma- ja ansiotuloista pääperiaatteittain

eri yhtiömuotojen omistajien verotuksen

eri sijoitusmuotojen verotuksen

varainsiirtoverotuksen, kiinteistöverotuksen sekä perintö- ja lahjaverotuksen periaatteet

### **AL00CI95 Käytännön arvonlisäverotus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

soveltaa arvonlisäverolainsäädäntöä eri laskentatilanteissa ja tuntee sekä kotimaan- että ulkomaankaupan arvonlisäverokäytännöt  
kotimaankaupan arvonlisäverotuksen erityistilanteet  
soveltaa arvonlisäverotuksen säädöksiä käytännön kirjanpitotyöhön ja raportointiin

### **AL00CJ69 Yritysverotus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- laskea elinkeinotoiminnan verotettavan tulon sekä soveltaa elinkeinoverolain säännöksiä erilaisissa laskentatilanteissa
- laskea nettovarallisuuden varojen arvostamislain säädösten mukaan
- etsiä verotusmenettelyyn liittyvää tietoa ja soveltaa sitä käytännön yritystoiminnassa
- kansainvälisen yritysverotuksen pääperiaatteet

### **LLPRLII23S-1013 Tarkastustoiminta: 10 op**

### **AL00CJ70 Tilintarkastus käytännössä: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- käsitellä tilintarkastukseen liittyviä erityiskysymyksiä
- kuvata tilintarkastusalaa säätelevää lainsäädäntöä
- ISA-standardien mukaisen tilintarkastusprosessin vaiheet
- verotarkastuksen toimintaperiaatteet

### **AL00CJ71 Sisäinen tarkastus ja valvonta: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- sisäisen tarkastuksen tarkastusprosessin toteuttamisen vaiheet
- arvioida tarkastuksen tuomia tuloksia
- kehittää yrityksen sisäistä valvontaa ja toimintaa

### **LLPRLII23S-1014 Ulkoisen laskentatoimen syventävät: 20 op**

### **AL00CJ72 Erillistilinpäätös: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- yleishyödyllisen yhdistyksen ja säätiön kirjanpitoon ja tilinpäätökseen liittyvät erityiskysymykset
- asunto-osakeyhtiön ja osuuskunnan kirjanpitoon ja tilinpäätökseen liittyvät erityiskysymykset

### **AL00CJ73 Konsernitilinpäätös ja kansainväliset tilinpäätösstandardit: 5 op**

**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- konserniin liittyvät käsitteet ja velvoitteet
- tehdä konsernitilinpäätökseen liittyvät eliminoinnit ja laatia konsernitilinpäätöksen
- yhdistellä osakkuusyrietykset ja yhteisyrietykset konsernitilinpäätökseen
- käsitellä kansainväliseen tilinpäätökseen liittyviä standardeja kuten IFRS ja US Gaap

**AL00CJ74 Osakeyhtiön erityiskysymykset ja yritysjärjestelyt: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- käsitellä osakeyhtiöön liittyviä erityiskysymyksiä osakeyhtiölaki huomioiden esim. perustaminen, voitonjako, oman pääoman menettäminen ja toiminnan jatkuvuus.
- käsitellä kirjanpidossa ja verotuksessa erilaisia yritysjärjestelytilanteita kuten sulautuminen ja jakautuminen.
- yritysmuodon muutokset ja sukupolvenvaihdokset kirjanpidossa ja verotuksessa.

**AL00CJ75 Palkanlaskennan erityiskysymykset ja sovellukset: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- hoitaa yritysten palkanlaskentatehtäviä manuaalisesti ja sovellusten avulla
- soveltaa palkanlaskentaan liittyvää normistoa laajasti
- lomapalkkojen laskemisen periaatteet
- kotimaan ja ulkomaan matkakustannusten korvausten periaatteet

**LLPRLII23S-1015 BI-asiantuntijaksi: 15 op****AL00CJ76 Ohjelmistorobotti ja tekoäly: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- ohjelmistorobotiikan ja tekoälyn käsitteet ja niiden arvonluonnin mahdollisuudet
- tunnistaa potentiaalisia kohteita ja laatia suunnitelman valitun kohteen automatisoimiseksi
- käyttää valittuja ohjelmistorobotiikan ja tekoälyn sovelluksia

**AL00CJ77 Tiedon hallinta ja data-alustat: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- vastata kysymyksiin datan hallinnasta, säilyttämisestä ja yhteiskäytöllisyydestä eri ympäristöissä
- käsitelmallintamisen perusteet ja prosessin
- käyttää tietokannan hallintajärjestelmän tarjoamia palveluja ja ymmärtää niiden merkityksen
- relaatiotietokantojen peruskäsitteet ja -rakenteet
- SQL-kielen perusteet ja osaa toteuttaa pienimuotoisen relaatiotietokannan vaatimusmääritysten pohjalta

- tietovarastoinnin teknologiat ja niiden käyttöalueet ja rajoitukset
- datan valmistelu ja muokkaaminen analyysiä varten, Extract, Transform, Load (ETL) -prosessi

### **AL00CJ78 Data-analytiikka: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- arvioida tiedon merkitystä ja oikeellisuutta
- tunnistaa data-analytiikan ja tekoälyn hyödyntämismahdollisuuksia liiketoiminnassa
- hyödyntää ennakoivan analytiikan ja tekoälyn menetelmiä ja sovelluksia ennustamisessa

### **LLPRLII23S-1016 Juridiikka: 0 op**

### **LLPRLII23S-1017 Hallinto- ja rikosoikeus: 10 op**

### **AL00CJ52 Hallinto- ja kuntaoikeus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- hallintomenettelyn ja hyvän hallintotavan keskeiset vaatimukset.
- tunnistaa oikeussuojajärjestelmän keskeiset elementit.
- soveltaa tietojaan hallinto-oikeudellisiin tyyppitilanteisiin.
- kuvailla kunnan keskeiset tehtävät.
- kunnallisen luottamushenkilöjärjestelmän sekä kunnalliset päätöksenteon, johtamisen ja viranomaistoiminnan perusteet.
- kunnallisen päätöksenteon, johtamisen ja viranomaistoiminnan ja kunnallistalouden sääntelyn yleiset periaatteet

### **AL00CJ53 Rikos- ja prosessioikeus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- rikosoikeuden yleiset opit
- tunnistaa keskeiset rikoslajit ja tunnusmerkistön sekä yleisimmät rikosten lajit
- rikos- ja riita-asioiden käsittelytavat, prosessin kulun, summaarisen menettelyn ja hakemusasiat

### **LLPRLII23S-1018 Kauppaoikeus: 10 op**

### **AL00CJ54 Aineettomat oikeudet: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- keskeisen tietosuojalainsäädännön ja sen vaikutukset työsuhteessa sekä yritystoiminnassa.
- arvioida immateriaalioikeuksien markkinointi- ja kilpailuoikeudellista merkitystä elinkeinoelämälle.
- hyödyntää IPR-oikeuksia ja välttää loukkaamasta muiden suojattuja oikeuksia (erityisesti digitaalisia immateriaalioikeuksia)

## **AL00CJ55 Markkinaoikeus ja julkiset hankinnat: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- markkinoinnin yleinen sääntely, kuluttajansuojan markkinointia koskevat säännökset sekä yritysten välistä kilpailua koskevat kansalliset säännökset sekä markkinointilainsäädännön.
- julkisten hankintojen perusteet ja tuntee alan lainsäädännön sekä julkisiin hankintoihin liittyvään hankintamenettelyyn.

## **AL00CJ56 Ulkomaankauppa- ja eurooppaoikeus: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- soveltaa EU-oikeutta käytännön yritystoiminnassa
- Euroopan unionin oikeusjärjestelmän keskeisen sisällön, erityisesti sisämarkkinaoikeuden sekä EU-oikeuden oikeuslähteet ja tulkinnan
- EU:n perusrakenteet ja toiminnot
- valita ja soveltaa ulkomaan kauppaan liittyen kansainvälistä lainsäädäntöä, sopimusmalleja sekä toimitusehtoja
- vienti- ja tuontikauppaan liittyvät keskeiset oikeudelliset käsitteet

## **AL00CJ57 Yhtiöoikeuden käytännön kysymyksiä: 2 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- toimia yhtiön hallintotehtävissä.
- perusteet OY:n , OYJ:n ja ASOY:n käytännön ja erityiskysymysten hallintaan .
- muiden yhtiömuotojen, säätiöiden ja yhdistysten toiminnan järjestelyt.

## **LLPRLII23S-1019 Esine- ja siviilioikeus: 15 op**

## **AL00CJ58 Yleinen sopimusoikeus: 3 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- sopimusoikeuden yleiset periaatteet ja irtaimen kaupan kauppasopimusten säätelyn
- erityisesti kauppasopimuksen osapuolten oikeudet ja velvollisuudet kuluttajakaupassa ja liikekaupassa
- tunnistaa sopimusriskejä, tuntee sopimusvastuun sekä vahingonkorvausvastuun sopimussuhteessa ja yleisen vahingonkorvausoikeuden perusteet

## **AL00CJ59 Käytännön sopimusoikeutta: 3 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- keskeiset yritystoiminnassa käytettävät sopimusmallit ja niihin liittyvät oikeudelliset ongelmat.

- hahmottaa sopimuksen merkityksen yrityksen toiminnassa.
- laatia keskeiset laatia yritystoiminnassa käytettävät sopimukset ja ymmärtää sopimuksen merkityksen sopimusosapuolten kannalta.
- ottaa huomioon sopimukseen liittyvät riskit ja osaa varautua niihin

### **AL00CJ60 Luotto- ja vakuusoikeus: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- yrityksen luotonuksen ja vakuuksien perusteet
- keskeisen pankkitoimintaan liittyvään säätelyyn, rahoitus ja maksuvälineet
- arvopaperioikeuden peruskäsitteet
- velallisen ja velkojan aseman ulosotossa, konkurssissa ja saneeraustilanteissa

### **AL00CJ61 Perhe- ja perintöoikeus: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- suomalaisen parisuhdeoikeuden perusteet, erityisesti parisuhteen osapuolten oikeudet ja velvollisuudet sekä varallisuussuhteet
- perintö- ja testamenttioikeuden perusteet sekä perintö- ja lahjaverotuksen perusasiat.

### **LLPRLII23S-1020 Flnanssioikeus: 10 op**

### **AL00CJ62 Henkilöverotus ja kv henkilöverotus: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- tuloverojärjestelmän peruseriaatteet
- tulojen jaon pääoma- ja ansiotuloihin ja tuntee verojen laskemisen periaatteet
- verotusmenettelyn perusteet ja tuntee muualta kuin Suomesta saadun tulon verotukseen
- Suomessa työskentelevän ulkomaalaisen Suomessa tapahtuvaan verotukseen
- verosopimuksien keskeisen sisällön ja niiden merkityksen sekä osaa soveltaa niitä

### **AL00CJ63 Arvonlisäverotus juridiikan näkökulmasta: 2 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- Suomen arvonlisäverojärjestelmän peruseriaatteet ja tuntee sen sidonnaisuuteen EU:n arvonlisäverotusta koskevaan lainsäädäntöön
- arvonlisäverotuksen perusteet, verokannat, vähennysjärjestelmän, verovelvolliseksi hakeutumisen periaatteet

### **AL00CJ64 Yritysverotus juridiikan näkökulmasta: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- yritysverotuksen ja varainsiirtoverotuksen periaatteet ja tärkeimmät säädökset
- laskea nettovarallisuuden, hallitset tulon verollisuuden ja menojen vähennyskelpoisuuden sekä verotettavan tulon laskemisen
- tulon ja menon jaksottamisen sekä tiedät varaukset
- yksityisen elinkeinonharjoittajan ja yhtymän yhtiömiehen elinkeinotoiminnasta tulevan tulon käsittelyn

## **LLPRLII23S-1021 Työoikeus: 0 op**

## **AL00CM07 Työsuoja ja yhteistoiminta: 2 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- työntajan velvollisuudet yhteistoiminnan, työturvallisuuden ja työterveyshuollon järjestämisessä
- yksityisyyden suojaan liittyvä säätelyn työelämässä
- toimia vastuullisesti työelämässä työturvallisuusmääräyksiä noudattaen
- tasa-arvoa ja syrjimättömyyttä työelämässä koskevat säännökset ja tuntee työttömyysturvan sekä sosiaalivakuutusmaksut

## **LLPRLII23S-1022 Markkinointi tiimiyrittäjyys: 60 op**

## **LLPRLII23S-1023 Ammattiteemat suoritetaan 5-15 op / teema: 30 op**

## **AL00CL57 Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus 1: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- luoda asiakasymmärrystä tarvelähtöisesti
- arvioida asiakkaan tarpeet ja hahmottaa ostopäätösprosessin
- arvioida toimintaympäristöä (esim. PESTEL)
- soveltaa markkinointitutkimusmenetelmiä
- tehdä kilpailija-analyysin

## **AL00CL58 Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus 2: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- luoda asiakasymmärrystä tarvelähtöisesti
- arvioida asiakkaan tarpeet ja hahmottaa ostopäätösprosessin
- arvioida toimintaympäristöä (esim. PESTEL)
- soveltaa markkinointitutkimusmenetelmiä
- tehdä kilpailija-analyysin

## **AL00CL59 Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus 3: 5 op**

**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- luoda asiakasyymmärrystä tarvelähtöisesti
- arvioida asiakkaan tarpeet ja hahmottaa ostopäätösprosessin
- arvioida toimintaympäristöä (esim. PESTEL)
- soveltaa markkinointitutkimusmenetelmiä
- tehdä kilpailija-analyysin

**AL00CL60 Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys 1: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- innovointiprosessin
- ymmärtää tuotteiden ja brändien merkityksen
- soveltaa innovointimenetelmiä sekä tuotteistamisen ja brändäämisen työkaluja
- hinnoitteluprosessin ja osaa soveltaa hinnoittelumenetelmiä

**AL00CL61 Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys 2: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- innovointiprosessin
- ymmärtää tuotteiden ja brändien merkityksen
- soveltaa innovointimenetelmiä sekä tuotteistamisen ja brändäämisen työkaluja
- hinnoitteluprosessin ja osaa soveltaa hinnoittelumenetelmiä

**AL00CL62 Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys 3: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- innovointiprosessin
- ymmärtää tuotteiden ja brändien merkityksen
- soveltaa innovointimenetelmiä sekä tuotteistamisen ja brändäämisen työkaluja
- hinnoitteluprosessin ja osaa soveltaa hinnoittelumenetelmiä

**AL00CL63 Tuottavien asiakassuhteiden luominen 1: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- ymmärtää arvovaihdannan keskeiset prosessit
- ymmärtää myyntityön sekä asiakassuhteen hallinnan
- soveltaa markkinointiviestintää ja arvoketjuajattelua osana markkinointia

**AL00CL64 Tuottavien asiakassuhteiden luominen 2: 5 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- ymmärtää arvovaihdannan keskeiset prosessit
- ymmärtää myyntityön sekä asiakassuhteen hallinnan
- soveltaa markkinointiviestintää ja arvoketjuajattelua osana markkinointia

### **AL00CL65 Tuottavien asiakassuhteiden luominen 3: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa:

- ymmärtää arvovaihdannan keskeiset prosessit
- ymmärtää myyntityön sekä asiakassuhteen hallinnan
- soveltaa markkinointiviestintää ja arvoketjuajattelua osana markkinointia

### **AL00CL66 Johtaminen ja yrittäjyys 1: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- ymmärtää monipuolisesti johtamisen eri osa-alueita
- johtaa itseään ja omaa ajankäyttöään
- tuntee tiimijohtamisen perusteet ja dynamiikan
- kasvattaa yritysosaamista ja yrittäjyysasennetta
- ymmärtää esimiestyön merkityksen
- tuntee tehokkaasti toimivan organisaation periaatteet

### **AL00CL67 Johtaminen ja yrittäjyys 2: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- ymmärtää monipuolisesti johtamisen eri osa-alueita
- johtaa itseään ja omaa ajankäyttöään
- tuntee tiimijohtamisen perusteet ja dynamiikan
- kasvattaa yritysosaamista ja yrittäjyysasennetta
- ymmärtää esimiestyön merkityksen
- tuntee tehokkaasti toimivan organisaation periaatteet

### **AL00CL68 Johtaminen ja yrittäjyys 3: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- ymmärtää monipuolisesti johtamisen eri osa-alueita
- johtaa itseään ja omaa ajankäyttöään
- tuntee tiimijohtamisen perusteet ja dynamiikan
- kasvattaa yritysosaamista ja yrittäjyysasennetta
- ymmärtää esimiestyön merkityksen
- tuntee tehokkaasti toimivan organisaation periaatteet

### **LLPRLII23S-1024 Projektit: 30 op**

**AL00CL69 Markkinointi- ja yritysprojektit 1: 10 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- sisäistä oppimansa teorian yritysprojekteja tekemällä
- sisällyttää kannattavuusajattelun projektiraportointiin
- ymmärtää yritysprojektit osana kaupallistamisen kehittämisessä

**AL00CL70 Markkinointi- ja yritysprojektit 2: 10 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- sisäistä oppimansa teorian yritysprojekteja tekemällä
- sisällyttää kannattavuusajattelun projektiraportointiin
- ymmärtää yritysprojektit osana kaupallistamisen kehittämisessä

**AL00CL71 Markkinointi- ja yritysprojektit 3: 10 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- sisäistä oppimansa teorian yritysprojekteja tekemällä
- sisällyttää kannattavuusajattelun projektiraportointiin
- ymmärtää yritysprojektit osana kaupallistamisen kehittämisessä

**LLPRLII23S-1025 Muut LABissa suoritettut opinnot (mm. kieli- ja viestintäopinnot):  
0 op****AY00CC41 KvantiLAB: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- hankkia, hyödyntää ja arvioida opinnäytetyöhönsä liittyvää informaatiota
- noudattaa eettisiä periaatteita opinnäytetyönsä tutkimustoiminnassa
- käyttää kvantitatiivisia tutkimusmenetelmiä opinnäytetyössään
- raportoida tutkimustuloksensa opinnäytetyössään

**AY00CC40 KvaliLAB: 3 op****Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- hankkia, hyödyntää ja arvioida opinnäytetyöhönsä liittyvää informaatiota
- noudattaa eettisiä periaatteita opinnäytetyönsä tutkimustoiminnassa
- käyttää kvalitatiivisia tutkimusmenetelmiä opinnäytetyössään
- raportoida tutkimustuloksensa opinnäytetyössään

**LA00BR31 Projektityöskentely - DuuniExpo: 5 op**

**Osaamistavoitteet**

Jos kyseessä on 1.-2. vuoden opiskelija, sovelletaan alkuvaiheen osaamistavoitteita, jos 3.-4. vuoden opiskelija, sovelletaan valmistumisvaiheen osaamistavoitteita.

Alkuvaiheen osaaminen/osaamistavoitteet:

Opiskelija osaa:

- käyttää projektin aiheeseen ja teemaan liittyviä käsitteitä ja osoittaa perehtyneisyytensä projektiin liittyvään tietoperustaan
- kuvata projektin toiminnan lähtökohtia, tarpeita ja perusteita
- toimia projektissa tehtäväksiannon mukaisesti
- soveltaa projektissa aiheeseen liittyviä ammatillisia menetelmiä ja työtapoja
- toimia turvallisesti, eettisesti ja asiakaslähtöisesti projektissa
- toimia projektin edellyttämässä vuorovaikutustilanteissa

Valmistumisvaiheen osaaminen/osaamistavoitteet:

Opiskelija osaa:

- käyttää projektiin liittyviä käsitteitä johdonmukaisesti ja perustella toimintaansa tietoperustan pohjalta
- selvittää projektin toiminnan lähtökohtia, tarpeita ja perusteita
- toimia tavoitteellisesti, arvioida toimintaa ja tehdä kehittämissuhteita
- soveltaa projektissa monipuolisesti erilaisia tekniikoita, menetelmiä ja työtapoja
- toimia turvallisesti, eettisesti ja asiakaslähtöisesti
- toimia vastuullisesti ja tavoitteellisesti ryhmässä ja muissa projektin edellyttämässä vuorovaikutustilanteissa

**AY00CA99 Projektityöskentely: 5 op****Osaamistavoitteet**

Jos kyseessä on 1.-2. vuoden opiskelija, sovelletaan alkuvaiheen osaamistavoitteita, jos 3.-4. vuoden opiskelija, sovelletaan valmistumisvaiheen osaamistavoitteita.

Alkuvaiheen osaaminen/osaamistavoitteet:

Opiskelija osaa:

- käyttää projektin aiheeseen ja teemaan liittyviä käsitteitä ja osoittaa perehtyneisyytensä projektiin liittyvään tietoperustaan
- kuvata projektin toiminnan lähtökohtia, tarpeita ja perusteita
- toimia projektissa tehtäväksiannon mukaisesti
- soveltaa projektissa aiheeseen liittyviä ammatillisia menetelmiä ja työtapoja
- toimia turvallisesti, eettisesti ja asiakaslähtöisesti projektissa
- toimia projektin edellyttämässä vuorovaikutustilanteissa

Valmistumisvaiheen osaaminen/osaamistavoitteet:

Opiskelija osaa:

- käyttää projektiin liittyviä käsitteitä johdonmukaisesti ja perustella toimintaansa tietoperustan pohjalta
- selvittää projektin toiminnan lähtökohtia, tarpeita ja perusteita
- toimia tavoitteellisesti, arvioida toimintaa ja tehdä kehittämissuhteita

- soveltaa projektissa monipuolisesti erilaisia tekniikoita, menetelmiä ja työtapoja
- toimia turvallisesti, eettisesti ja asiakaslähtöisesti
- toimia vastuullisesti ja tavoitteellisesti ryhmässä ja muissa projektin edellyttämässä vuorovaikutustilanteissa

### **AY00CC65 Johtamiskoulutus varusmiespalveluksessa: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Varusmiespalveluksessa hankittu esimiesosaaminen.

### **AY00CG55 Oppijana kehittyminen: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- tunnistaa omia oppimiseen liittyviä metataitojaan
- tunnistaa kehittymiskohteita ja vahvuuksiaan
- löytää keinoja kehittää oppimisen taitojaan

### **AY00CC26 LAB@avain: 1 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- käyttää korkeakoulun keskeisiä sähköisiä järjestelmiä.
- arvioida omaa osaamistaan osana ammatillista kasvuaan

### **LLPRLII23S-1026 Muissa korkeakouluissa suoritettut opinnot: 0 op**

### **LLPRLII23S-1027 Vaihdossa suoritettut opinnot: 0 op**