

**LAB-ammattikorkeakoulu
2021-2022**

**Restonomi (ylempi AMK), hotelli- ja ravintola-alan
liikkeenjohto 21S, Lappeenranta**

Tunnus	Nimi	1 v	2 v	Op yht
YHRL21SLPR-1001 Ydinosaaminen				52
YY00CL94	Tutkimus-, kehittämis- ja innovointimenetelmät	5		5
YLI0066	Käytännön tutkimustyö	3		3
YLI0041	Esimiesjuridiikka		4	4
YLI0058	Työhyvinvoinnin johtaminen		5	5
YLI0059	Strateginen johtaminen		5	5
YLI0060	Johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä	5		5
YLI0061	Toimintaympäristön analysointi ja ennakointi		4	4
YLI0062	Ammattikirjallisuus ja dialogi	1	2	3
YTS0041	Palvelumuotoilu	5		5
YY00CL93	Esimiesviestintä	5		5
YLI0056	Taloudenhallinta ja -ohjaus		4	4
YLI0044	Henkilökohtaisen osaamisen ja ominaisuuksien arviointi	3		3
YHRL21SLPR-1002 Täydentävä osaaminen				8
YHRL21SLPR-1003 Opinnäytetyö				30
YO00BU70	Opinnäytetyön suunnittelu	10		10
YO00BU71	Opinnäytetyön toteutus ja raportointi		13,5	13,5

YHRL21SLPR-1001 Ydinosaaminen: 52 op

YY00CL94 Tutkimus-, kehittämis- ja innovointimenetelmät: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- johtaa tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiohankkeita
- hallita tutkimus- ja kehitystoiminnan menetelmiä

YLI0066 Käytännön tutkimustyö: 3 op

Osaamistavoitteet

Antaa opiskelijalle valmiudet suunnitella ja toteuttaa käytännön tutkimus sekä raportoida tutkimustulokset.

YLI0041 Esimiesjuridiikka: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- tärkeimmät esimiehen toimintaan liittyvät juridiset asiat ja tuntee olennaisen työelämään liittyvän lainsäädännön sisällön.
- ratkaista keskeiset juridiset kysymykset esimiestyössä.

YLI0058 Työhyvinvoinnin johtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija:

- sisäistää työhyvinvoinnin johtamisen keskeisiä käsitteitä, toimivan työyhteisön dynamiikkaa sekä psykososiaalisen ja fyysisen työhyvinvoinnin edistämisen merkityksen.
- pystyy arvioimaan organisaation hyvinvoinnin merkityksen työn tuloksellisuuteen ja henkilöstön viihtyvyyteen.
- osaa hyödyntää toimenpiteitä, joilla organisaation hyvinvointia voidaan kehittää.
- pystyy johtamaan organisaation työhyvinvoinnin edistämistoimintaa.

YLI0059 Strateginen johtaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- Ymmärtää strategisen johtamisen merkityksen ja tulkita miten strategiset liiketoimintapäätökset vaikuttavat yrityksen toimintaan ja menestykseen sekä paikallisesti että globaaleilla markkinoilla
- Toimia strategisesti vahvasti kilpailluilla markkinoilla ja tulkita liiketoiminnan syy-seuraussuhteita
- Muodostaa johdonmukaisen strategian osana työryhmää ja toteuttaa sitä operatiivisilla päätöksillä

YLI0060 Johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- Tunnistaa organisaatioiden ja liiketoimintaympäristöjen muutostrendit ja muutoksiin vaikuttavat tekijät
- Johtaa ja suunnitella omaa toimintaa muuttuvassa liiketoimintaympäristössä
- Arvioida ja suunnitella organisaation muutoksen johtaminen

YLI0061 Toimintaympäristön analysointi ja ennakointi: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvata, tulkita ja ennakoida oman organisaation toimintaympäristöä.
- osaa hankkia ja käyttää tutkimus- ja tulevaisuustietoa oman organisaation tarpeisiin.
- osaa tulkita kansantaloudellisia muutoksia ja arvioida niiden vaikutusta yritystoimintaan.

YLI0062 Ammattikirjallisuus ja dialogi: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija

- tuntee dialogin peruseriaatteet, ja osaa käydä dialogia ryhmän mukana.
- osaa poimia valitsemastaan ammattikirjallisuudesta itselleen merkityksellisimmät oivallukset, ja jakaa ne muulle ryhmälle.
- osaa nostaa keskusteluun lukukokemuksen herättämiä kysymyksiä, ja auki jääneitä asioita, ja etsiä dialogin avulla niihin vastauksia yhdessä ryhmän kanssa.
- osaa tuottaa lukemastaan ammattikirjallisuudesta kirjaeseen, jossa nostaa esille kirjan ydinviestin, merkittävimmät oppimiskokemuksensa ja pohdintaa opitun merkityksestä osana omaa osaamista.

YTS0041 Palvelumuotoilu: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- käyttää ja soveltaa laajasti ja monipuolisesti erilaisia menetelmiä käyttäjälähtöisten palvelujen kehittämisessä

YY00CL93 Esimiesviestintä: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- hyödyntää erilaisia digitaalisia palveluja ja välineitä omassa työssään sekä ymmärtää sosiaalisen median mahdollisuuksia
- pitää esimieheltä vaadittuja puheita sekä kirjoittaa eri alustoille/kanaviin sopivia sisältöjä ja vaativampia työelämän tekstejä
- analysoida ja vahvistaa omaa esimiesosaamistaan

YLI0056 Taloudenhallinta ja -ohjaus: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- tuottaa taloushallinnon informaatiota päätöksenteon ja prosessien kehittämisen tueksi
- hinnoitella uusia palveluja ja soveltaa kustannuslaskentaa asiakaskannattavuuden analysoimisessa
- laatia budjetteja ja arvioida erilaisia mittareita tavoitteiden asettamisessa ja seurannassa.

YLI0044 Henkilökohtaisen osaamisen ja ominaisuuksien arviointi: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- Arvioida miten hyödyntää ja täydentää omaa osaamistaan ja kokemustaan opinnoissa
- Suunnitella tutkinnon suorittamisen aikataulut ja toteuttamistavat
- Aloittaa opinnäytetyön suunnittelu siten, että se nivoutuu tutkinnon opintojaksoihin

YHRL21SLPR-1002 Täydentävä osaaminen: 8 op

YHRL21SLPR-1003 Opinnäytetyö: 30 op

YO00BU70 Opinnäytetyön suunnittelu: 10 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- kuvata opinnäytetyönsä tavoitteet ja keskeisen sisällön
- suunnitella ja kuvata oman opinnäytetyöprosessinsa vaiheet
- ottaa huomioon mahdolliset tutkimuslupa- ja tekijänoikeusasiat.

YO00BU71 Opinnäytetyön toteutus ja raportointi: 20 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa

- osaa toteuttaa opinnäytetyön hyväksytyn opinnäytetyösuunnitelman pohjalta
- esittää opinnäytetyönsä tulokset tai tuotoksen
- raportoida opinnäytetyönsä kirjallisesti LAB-ammattikorkeakoulun opinnäytetyöohjeen mukaisesti
- kirjoittaa kypsyysnäytteenä lehdistötiedotteen tai artikkelin.