

**LAB-ammattikorkeakoulu
2017-2018**

Tradenomi (AMK), liiketalous, päivätoteutus, Lappeenranta

Tunnus	Nimi	Op yht
LITA17	Tradenomi (AMK), liiketalous, päivätoteutus, Lappeenranta	406
LITA17-1001 PERUSOPINNOT		56
LITA17-1002 LIIKETOIMINTAOSAAMINEN		13
KLI1169	Yritystoiminnan perusteet	10
KLI0269	Kansantalous	3
LITA17-1003 TYÖVÄLINE- JA MENETELMÄOSAAMINEN		16
KPE0042L	Orientoivat opinnot	2
KMA0118	Liike-elämän matematiikka	4
KLI1014	Tietojenkäsittelyn perusteet	3
KLI1015	Työvälineohjelmistot	3
KLI1213	Tutkimusmenetelmät	4
LITA17-1004 AMMATILLISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT		27
KSU0036L	Suomen kieli ja viestintä työelämässä	3
KRU0042L	Svenska i arbetslivet	3
KRU0055	Virkamiesruotsi, suullinen	0
KRU0054	Virkamiesruotsi, kirjallinen	0
KEN0076L	English Communication at Work	3
KLI1085	Viestijänä kehittyminen	3
KLI1086	Yritysviestinnän työkalut	3
KRU0053	Affärssvenska	3
KEN0120	Business English	4
KEN0121	Business Correspondence	2
KLI0801	Business Correspondence and Negotiations	3
LITA17-1005 AMMATTIOPINNOT		290
LITA17-1025 LASKENTATOIMI JA JURIDIikka		12
KLI1285	Tositteesta tulokseen	3
KMR0548	Kustannus- ja kannattavuuslaskenta	3
KLI0569	Yhtiöoikeus	3
KLI0832	Markkinaoikeus	3
LITA17-1026 AMMATTITEEMAT		40
KLI1115	Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus I	5
KLI1116	Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus II	5

KLI1118	Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys I	5
KLI1119	Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys II	5
KLI1121	Tuottavien asiakassuhteiden luominen I	5
KLI1122	Tuottavien asiakassuhteiden luominen II	5
KLI1124	Johtaminen ja yrittäjyys I	5
KLI1125	Johtaminen ja yrittäjyys II	5
LITA17-1027 PROJEKTIT		30
KLI1283	Projektit I	15
KLI1284	Projektit II	15
LITA17-1007 HALLINTO-OIKEUS		5
KLI1237	Hallinto-oikeus	3
KLI1238	Kunnallisoikeus	2
LITA17-1008 PERHE- JA JÄÄMISTÖOIKEUS		4
KLI1034	Perhe- ja perintöoikeus	4
LITA17-1009 KAUPPAOIKEUS		17
KLI0569	Yhtiöoikeus	3
KLI1239	Immateriaalioikeus	3
KLI1340	Markkinaoikeus ja julkiset hankinnat	5
KLI1299	Ulkomaankauppa-oikeus	4
KLI1300	Eurooppaoikeus	2
LITA17-1010 ESINEOIKEUS		14
KLI1052	Luotto- ja vakuusoikeus	5
KLI1233	Yleinen sopimusoikeus	3
KLI1301	Erityinen sopimusoikeus	3
KLI1302	Sijoitusoikeus	3
LITA17-1011 FINANSSIOIKEUS		11
KLI1287	Henkilöverotus	3
KLI1288	Arvonlisäverotus	2
KLI1341	Yritysverotus	4
KLI1241	Kansainvälinen henkilöverotus	2
LITA17-1012 TYÖOIKEUS		6
KLI1297	Työsopimus ja työehtosopimus	3
KLI1298	Työsuojelu ja yhteistoiminta	3
LITA17-1013 LASKENTATOIMI JA RAHOITUS		23
KLI0403	Kirjanpidon perusteet	3
KLI1020	Tilinpäätöksen tuottaminen	3
KLI1342	Tilinpäätöksen tulkinta	3
KLI0576	Johdon laskentatoimen perusteet	3
KLI0106	Budjetointi ja talouden suunnittelu	3
KLI0971	Rahoitus	5

KLI1343	Palkanlaskenta	3
LITA17-1014 LOGISTIIKKA		5
KLI0930	Logistiikka ja toimitusketjujen hallinta	3
KLI1344	Hankinta- ja jakelulogistiikka	2
LITA17-1015 JOHTAMINEN		12
KLI1170	Asiakaspalvelu ja palveluprosessit	3
KLI1391	Esimiestyö	5
KLI1326	Strateginen johtaminen ja yrityssimulaatio	4
LITA17-1017 ULKOINEN LASKENTATOIMI		14
KLI1174	Kirjanpidon perusteet	5
KLI1175	Kirjanpito ja tuloslaskenta	3
KLI1025	Kirjanpidon erityiskysymykset	3
KLI1176	Tilinpäätös ja sen suunnittelu	3
LITA17-1018 JOHDON LASKENTATOIMI		8
KLI1048	Organisaation kannattavuusajattelu	2
KLI0545	Kustannuslaskenta	3
KLI1050	Budjetointi ja talouden ohjaus	3
LITA17-1019 TIETOTEKNIikka		10
KLI1180	Excel ja VBA	3
KLI1181	Laskentatoimen projektiopinnot	3
KLI1206	Toiminnanohjausjärjestelmät	4
LITA17-1020 VEROTUS JA JURIDIikka		23
KLI0569	Yhtiöoikeus	3
KLI1286	Henkilöverotus	2
KLI1289	Arvonlisäverotus käytännössä	2
KLI1290	Yritysverotus	3
KLI1291	Yritysverotus käytännössä	2
KLI1177	Työoikeus ja palkkahallinto	6
KLI1183	Rahoitusoikeus	5
LITA17-1021 RAHOITUS JA ANALYSOINTI		8
KLI1179	Rahoituksen perusteet	4
KLI1192	Yrityksen talouden analysointi	4
LITA17-1022 TARKASTUS		3
KLI1027	Johdanto tilintarkastukseen	3
LITA17-1023 JOHTAMINEN		15
KLI1170	Asiakaspalvelu ja palveluprosessit	3
KLI1098	Johtaminen ja organisaatiot	9
KLI0799	Yrityssimulaatio	3
LITA17-1028 TIIMITOIMINTA		30

KVV0304	Tiimioppiminen	3
KLI1132	Työyhteisön kehittäminen	1
KLI1127	Toiminnan käynnistäminen	5
KLI1128	Tiimiytyminen ja työnjako	5
KLI1219	Innovoinnit	3
KLI1129	Ammatillisen osaamisen rakentaminen	5
KLI1130	Asiantuntijuus	5
KLI1173	Valmistautuminen työelämään	3

LITA17-1029 SUUNTAUTUMISVAIHTOEHDOT/SYVENTÄVÄT AMMATTIOPINNOT 0

LITA17-1030 ULKOISEN LASKENTATOIMEN SYVENTÄVÄT OPINNOT 16

KLI1024	Osakeyhtiön erityiskysymykset ja yritysjärjestelyt	3
KLI0931	Erillistilinpäätös	3
KLI0018	Konsernitilinpäätös	3
KLI1184	Kansainvälinen tilinpäätöskäytäntö	2
KLI1028	Tilintarkastus käytännössä	3
KLI1185	Sisäinen tarkastus ja valvonta	2

LITA17-1031 JOHDON LASKENTATOIMEN JA RAHOITUKSEN SYVENTÄVÄT OPINNOT 16

KLI1188	Investointien suunnittelu	3
KLI0539	Kustannuslaskenta ja hinnoittelu	3
KLI1243	Tilinpäätösanalyysi	3
KLI1244	Sijoitustoiminta ja varainhallinta	4
KLI1208	Kehittyvä johdon laskentatoimi	3
KLI1117	Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus III	5
KLI1120	Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys III	5
KLI1123	Tuottavien asiakassuhteiden luominen III	5
KLI1126	Johtaminen ja yrittäjyys III	5

LITA17-1033 VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 15

KVV0323	Työelämän ajokortti	3
KMA0085	Matematiikan intro	3
KRU0039	Grundkurs i svenska	3
KEN0094	English Refresher Course	3
KPE0005	Yrittäjyys ja yrityksen perustaminen	3
KLI1328	Arvonlisäverotuksen erityiskysymyksiä	3
KIVE0002	Venäjä 1	2
KIVE0004	Venäjä 2	2
KISA0001	Saksa/German 1	2
KISA0003	Saksa/German 2	2
KLI1375	Palkkahallinnon erityiskysymyksiä	3
KLI1328	Arvonlisäverotuksen erityiskysymyksiä	3

LITA17-1034 HARJOITTELU 30

LITAPEHA	Perusharjoittelu	15
LITAAMHA	Ammattiharjoittelu	15
LITA17-1035 OPINNÄYTETYÖ		15
KTE2382	Opinnäytetyöprosessi	3
KLI1436	Opinnäytetyösuunnitelma ja seminaarit	4
KLI1437	Opinnäytetyön toteuttaminen ja raportointi	8

LITA17 Tradenomi (AMK), liiketalous, päivätoteutus, Lappeenranta: 406 op

LITA17-1001 PERUSOPINNOT: 56 op

LITA17-1002 LIIKETOIMINTAOSAAMINEN: 13 op

KLI1169 Yritystoiminnan perusteet: 10 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija saa kokonaiskuvan yrityksen liiketoiminnasta. Opintojakso koostuu eri osa-alueista: markkinointi, laskentatoimi, juridiikka sekä yritystoiminta.

KLI0269 Kansantalous: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa kansantalouden peruskäsitteet. Opiskelija ymmärtää kansantalouden keskeiset periaatteet ja hän pystyy seuraamaan taloudellista keskustelua.

LITA17-1003 TYÖVÄLINE- JA MENETELMÄOSAAMINEN: 16 op

KPE0042L Orientoivat opinnot: 2 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija tunnistaa oman koulutusalan ja koulutusohjelmansa osana ammattikorkeakoulun toimintaa. Hän tunnistaa oman koulutusohjelmansa rakenteen ja sisällön sekä oman yksikkönsä toimintatavat. Hän löytää ammattikorkeakoulun tarjoamat opiskelu- ja uramahdollisuudet sekä tunnistaa, kuinka hän lähtee rakentamaan omaa henkilökohtaista opintosuunnitelmaansa. Opiskelija tietää, miten häntä ohjataan ja ketkä toimivat ohjaajina opintojen eri vaiheissa. Hän on tutustunut omaan opiskelijaryhmäänsä ja kotiutunut ammattikorkeakouluun siten, että opinnot lähtevät hyvin käyntiin.

KMA0118 Liike-elämän matematiikka: 4 op

Osaamistavoitteet

Saavuttaa työelämässä tarvittavat matemaattisten ongelmien ratkaisutaidot ja laskutekniikat. Ymmärtää liike-elämän matematiikan sovelluskohteet ja niiden matemaattiset erityispiirteet. Oppia yleisimmät ja siten tärkeimmät aiheet "hallitaan aina" -tasolle ja muita aiheita suuntautumisalan

vaatimalle tasolle.

KLI1014 Tietojenkäsittelyn perusteet: 3 op

KLI1015 Työvälineohjelmistot: 3 op

Osaamistavoitteet

Perehtyminen tietoliikenteen perusteisiin, tietokantojen perusteisiin, tietoturvaan sekä MS Office-ohjelmien yhteiskäyttöön.

KLI1213 Tutkimusmenetelmät: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija hallitsee määrällisen ja laadullisen tutkimuksen peruskäsitteet ja keskeiset aineiston analysointimenetelmät sekä osaa tulkita tutkimustuloksia.

LITA17-1004 AMMATILLISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT: 27 op

KSU0036L Suomen kieli ja viestintä työelämässä: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan tarkoituksenmukaisesti ja taitavasti työelämän viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa. Hän osaa ottaa huomioon vastaanottajan, tilanteen ja alan vaatimukset sekä viestiä jäsentyneesti, ymmärrettävästi ja vakuuttavasti. Hän osaa ja haluaa kehittää suomen kielen ja viestinnän taitojaan osana omaa ammattitaitoaan. Taitotaso C1-C2.

KRU0042L Svenska i arbetslivet: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa toimia tulevassa työssään ruotsin kielellä vuorovaikutteisesti ja selkeästi. Taitotaso B1.

KRU0055 Virkamiesruotsi, suullinen: 0 op

Osaamistavoitteet

Valtiovallinnon (virkamiesruotsin) suullinen kielitutkinto suoritetaan Svenska i arbetslivet -opintojakson aikana.

KRU0054 Virkamiesruotsi, kirjallinen: 0 op

Osaamistavoitteet

Valtiovallinnon (virkamiesruotsin) kirjallinen kielitutkinto suoritetaan Svenska i arbetslivet -opintojakson aikana.

KEN0076L English Communication at Work: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa toimia tulevassa työssään englannin kielellä vuorovaikutteisesti ja selkeästi. Taitotaso B2.

KLI1085 Viestijänä kehittyminen: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa esittää mielipiteensä ja puheensajäsennellysti. Hän pystyy esiintymäänvapautuneesti ja käyttämään ääntä tehokkaasti ja tarkoituksenmukaisesti sekä kuuntelemaan keskittyen.

KLI1086 Yritysviestinnän työkalut: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa kirjoittaa kaikki työtehtävissä tarvittavat asiakirjat ja viestit luontevasti. Hän osaa lukea erityisalojen artikkeleja ja ohjekirjoja vaivatta.

KRU0053 Affärssvenska: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija syventää yleisen taloudellisen ja oman alansa sanaston osaamista sekä oppii laatimaan tavallisimpia liike-elämän viestejä ruotsin kielellä.

KEN0120 Business English: 4 op

Osaamistavoitteet

.

KEN0121 Business Correspondence: 2 op

Osaamistavoitteet

.

KLI0801 Business Correspondence and Negotiations: 3 op

Osaamistavoitteet

Työtehtävissä tarvittava kirjoitustaito B2.2Opiskelija osaa välittää viestin melko tehokkaasti ja tekstissä on vain vähän virheitä. Kirjoitus on selkeää ja yksityiskohtaista.Asiakaspalvelun ja edustustehtävien kieli B2.1Opiskelija osaa hoitaa keskeiset, usein toistuvat työtehtävät sujuvasti. Hän pystyy edustamaan yritystään messuilla, esittämään selkeitä kuvauksia ja keskustelemaan asiakkaiden kanssa.Puhelin- ja neuvottelukieli B2.1Opiskelija osaa esittää näkemyksiä ja puolustaa niitä. Hän pystyy osallistumaan neuvotteluihin ilman tulkia.Konferenssi- ja esitelmöntikieli B2.1Opiskelija osaa välittää mielipiteensä ja kertoa tutuista työasioista ja toiminnoista selvästi ja yksityiskohtaisesti. Oma puhe ei ole kuitenkaan aina tyyliltään sspivinta.

LITA17-1005 AMMATTIOPINNOT: 290 op

LITA17-1025 LASKENTATOIMI JA JURIDIikka: 12 op

KLI1285 Tositteesta tulokseen: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija saa kuvan liiketoiminnasta ja ymmärtää tapahtumien yhteyden yrityksen tulokseen ja taloudelliseen asemaan. Opiskelija osaa kirjanpidon peruskäsitteistön.

KMR0548 Kustannus- ja kannattavuuslaskenta: 3 op

Osaamistavoitteet

...

KLI0569 Yhtiöoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija yhtiöoikeuden kysymyksiin ja antaa hänelle valmiuksia ymmärtää henkilö- ja osakeyhtiöihin sekä osuuskuntiin liittyviä oikeudellisia vastuu- ja valtakysymyksiä.

KLI0832 Markkinaoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Antaa opiskelijalle yleiskuva yritysten markkinaolosuhteiden sääntelystä. Valmiudet ymmärtää tuotteen ja palvelun markkinointia koskevaa sääntelyä yrityksen ja kuluttajan näkökulmasta. Tarkastelun kohteena on lisäksi yritysten kilpailua koskevat säännökset.

LITA17-1026 AMMATTITEEMAT: 40 op

KLI1115 Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus I: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on asiakkaan ymmärtäminen tarvelähtöisesti (asiakkaan tunteminen, tarpeet ja ostopäätösprosessi), mikä toimii pohjana organisaation kehittämiseksi asiakaslähtöiseen suuntaan.

KLI1116 Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus II: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on asiakkaan ymmärtäminen tarvelähtöisesti (asiakkaan tunteminen, tarpeet ja ostopäätösprosessi), mikä toimii pohjana organisaation kehittämiseksi asiakaslähtöiseen suuntaan.

KLI1118 Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys I: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija tuntee innovointiprosessin sekä tuotteistamisen ja brändien merkityksen markkinoinnissa. Opiskelija tuntee innovointimenetelmiä sekä tuotteistamisen ja brändäämisen työkaluja, ja oppii soveltamaan ja luomaan tarvittaessa uusia ratkaisuja käytännön liiketoimintatilanteiden tarpeiden mukaan.

KLI1119 Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys II: 5 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on, että opiskelija tuntee innovointiprosessin sekä tuotteistamisen ja brändien merkityksen markkinoinnissa. Opiskelija tuntee innovointimenetelmiä sekä tuotteistamisen ja brändäämisen työkaluja, ja oppii soveltamaan ja luomaan tarvittaessa uusia ratkaisuja käytännön liiketoimintatilanteiden tarpeiden mukaan.

KLI1121 Tuottavien asiakassuhteiden luominen I: 5 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on ymmärtää arvovaihdannan keskeiset prosessit kuten myyntityö, asiakassuhteen hallinta, markkinointiviestintä ja arvoketjuajattelu.

KLI1122 Tuottavien asiakassuhteiden luominen II: 5 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on ymmärtää arvovaihdannan keskeiset prosessit kuten myyntityö, asiakassuhteen hallinta, markkinointiviestintä ja arvoketjuajattelu.

KLI1124 Johtaminen ja yrittäjyys I: 5 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on luoda valmiuksia yritystoiminnan toteuttamiseen ja johtajaksi kasvamista eri tyyppisiä organisaatioita varten.

KLI1125 Johtaminen ja yrittäjyys II: 5 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on luoda valmiuksia yritystoiminnan toteuttamiseen ja johtajaksi kasvamista eri tyyppisiä organisaatioita varten.

LITA17-1027 PROJEKTIT: 30 op**KLI1283 Projektit I: 15 op****Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on teoretiedon sisäistäminen ja tekemällä oppiminen käytännön yritysprojekteissa.

KLI1284 Projektit II: 15 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on teorian tiedon sisäistäminen ja tekemällä oppiminen käytännön yritysprojekteissa.

LITA17-1007 HALLINTO-OIKEUS: 5 op

KLI1237 Hallinto-oikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee hallintomenettelyn ja hyvän hallintotavan keskeiset vaatimukset. Opiskelija tunnistaa hallinnon oikeussuojajärjestelmän keskeiset elementit ja osaa tärkeimmiltä osilta soveltaa tietojaan hallinto-oikeudellisiin tyyppitilanteisiin.

KLI1238 Kunnallisoikeus: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee kunnan itsehallinnon perusteet, kunnan keskeiset tehtävät ja kunnallisen luottamushenkilöjärjestelmän merkittävimmät perusteet. Hän on tuntee myös kunnallisen päätöksenteon, johtamisen ja viranomaistoiminnan ja kunnallistalouden sääntelyn yleiset periaatteet.

LITA17-1008 PERHE- JA JÄÄMISTÖOIKEUS: 4 op

KLI1034 Perhe- ja perintöoikeus: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee suomalaisen parisuhdeoikeuden perusteet, erityisesti parisuhteen osapuolten oikeudet ja velvollisuudet sekä varallisuussuhteet. Opiskelija tuntee perintö- ja testamenttioikeuden perusteet sekä perintö- ja lahjaverotuksen perusasiat.

LITA17-1009 KAUPPAOIKEUS: 17 op

KLI0569 Yhtiöoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija yhtiöoikeuden kysymyksiin ja antaa hänelle valmiuksia ymmärtää henkilö- ja osakeyhtiöihin sekä osuuskuntiin liittyviä oikeudellisia vastuu- ja valtakysymyksiä.

KLI1239 Immateriaalioikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee aineettomien oikeuksien keskeisen sisällön ja osaa soveltaa niitä erityisesti verkossa toimiessaan.

KLI1340 Markkinaoikeus ja julkiset hankinnat: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee markkinointiin, kilpailuoikeuteen ja julkisiin hankintoihin liittyvän yleisen sääntelyn.

KLI1299 Ulkomaankauppaoikeus: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee vienti- ja tuontikauppaan liittyvät keskeiset oikeudelliset käsitteet.

KLI1300 Eurooppaoikeus: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee Euroopan unionin oikeusjärjestelmän keskeisen sisällön, erityisesti sisämarkkinaoikeuden.

LITA17-1010 ESINEOIKEUS: 14 op

KLI1052 Luotto- ja vakuusoikeus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee yrityksen luototuksen ja vakuuksien perusteet.

KLI1233 Yleinen sopimusoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee sopimusoikeuden yleiset periaatteet, irtaimen kaupan kauppasopimusten säätelyn, kauppasopimuksen osapuolten oikeudet ja velvollisuudet kuluttajakaupassa ja liikekaupassa. Opiskelija saa valmiuksia tunnistaa sopimusriskejä, tuntee sopimusvastuun sekä vahingonkorvausvastuun sopimussuhteessa ja yleisen vahingonkorvausoikeuden perusteet.

KLI1301 Erityinen sopimusoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee keskeiset yritystoiminnassa käytettävät sopimusmallit ja niihin liittyvät oikeudelliset ongelmat.

KLI1302 Sijoitusoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee pankkitoimintaan ja arvopaperimarkkinoihin liittyvän keskeisen sääntelyn, erityisesti tiedonantovelvollisuuden sekä asiakkaan tunnistamisen ja tuntemisen.

LITA17-1011 FINANSSIOIKEUS: 11 op

KLI1287 Henkilöverotus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tutustuu tuloverojärjestelmään, luonnollisen henkilön tuloverotukseen ja verotusmenettelyyn.

KLI1288 Arvonlisäverotus: 2 op

Osaamistavoitteet

Tämä opintojakso kuuluu osana opintokokonaisuuteen vero-oikeus, ja tavoitteena on antaa opiskelijalle kokonais käsitys Suomen verojärjestelmästä arvonlisäverotuksen osalta.

KLI1341 Yritysverotus: 4 op

Osaamistavoitteet

Osaat yritysverotuksen ja varainsiirtoverotuksen periaatteet ja tärkeimmät säädökset. Osaat laskea yrityksen verotettavan tulon ja osaat huomioida veroseuraukset erilaisissa päätöksentekotilanteissa. Osaat yritystoiminnan verotusmenettelyn.

KLI1241 Kansainvälinen henkilöverotus: 2 op

Osaamistavoitteet

Opintojaksolla tutustutaan muualta kuin Suomesta saadun tulonverotukseen samoin kuin Suomessa työskentelevän ulkomaalaisen Suomessa tapahtuvaan verotukseen. Tutustutaan verosopimuksiin ja niiden merkitykseen ja soveltamiseen.

LITA17-1012 TYÖOIKEUS: 6 op

KLI1297 Työsopimus ja työehtosopimus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee työsopimukseen ja työsuhteeseen liittyvän keskeisen lainsäädännön sisällön ja osaa soveltaa sitä käytännön tilanteissa.

KLI1298 Työsuoja ja yhteistoiminta: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee työsuojaan ja yhteistoimintamenettelyyn liittyvän keskeisen sääntelyn.

LITA17-1013 LASKENTATOIMI JA RAHOITUS: 23 op

KLI0403 Kirjanpidon perusteet: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa kirjanpidon peruskäsitteet ja perustekniikan. Hän ymmärtää erilaisten liiketoimien vaikutuksen yrityksen tulokseen ja taloudelliseen asemaan.

KLI1020 Tilinpäätöksen tuottaminen: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa laatia muodollisesti oikean pk-yrityksen tilinpäätöksen lainsäädännön vaikutukset huomioon ottaen. Opiskelija osaa lukea tilinpäätöstä.

KLI1342 Tilinpäätöksen tulkinta: 3 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on oppia tuntemaan tilinpäätöksen sisältö ja oppia lukemaan tilinpäätöstä sekä perehtyä yrityksen taloudellisten toimintaedellytysten arviointiin tilinpäätösanalyysin menetelmin.

KLI0576 Johdon laskentatoimen perusteet: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy johdon laskentatoimen peruslaskelmiin ja niiden hyväksikäyttöön yritystalouden suunnittelussa.

KLI0106 Budjetointi ja talouden suunnittelu: 3 op**Osaamistavoitteet**

Perehdyttää opiskelija budjetointiin ja talouden suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan. Tutustua lyhyen aikavälin rahoitussuunnitteluun sekä investointilaskuihin.

KLI0971 Rahoitus: 5 op**Osaamistavoitteet**

Antaa perustiedot Suomen rahoitusmarkkinoiden toiminnasta ja yleisimmistä rahoitusinstrumenteista. Lisäksi perehdytään rahoituksen peruskäsitteisiin ja yritysten rahoitussuunnitteluun.

KLI1343 Palkanlaskenta: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija hallitsee palkkahallintoon liittyvät keskeiset käsitteet. Opiskelija tuntee palkkahallintoa määrittelevät säännökset ja osaa etsiä palkkahallintoon liittyvää tietoa ja soveltaa sitä palkkahallinnon tehtävissä. Opiskelija osaa laskea palkkoja.

LITA17-1014 LOGISTIIKKA: 5 op

KLI0930 Logistiikka ja toimitusketjujen hallinta: 3 op

Osaamistavoitteet

Luoda opiskelijalle kokonaisvaltainen näkemys materiaali-tieto- ja pääomavirtojen hallinnasta verkottuneessa yritystoiminnassa kansainvälisessä toimintaympäristössä.

KLI1344 Hankinta- ja jakelulogistiikka: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa toimitusketjut, ostoprosessit ja niihin liittyvät keskeytykset ja juridiset kysymykset sekä ymmärtää ostotoiminnan merkityksen yritykselle.

LITA17-1015 JOHTAMINEN: 12 op

KLI1170 Asiakaspalvelu ja palveluprosessit: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija tietää ja tunnistaa asiakaspalveluprosessin osat ja niiden merkityksen ja hahmottaa asiakaspalvelijan ja asiakkaiden roolin osana yrityksen toimintaa.

KLI1391 Esimiestyö: 5 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1326 Strateginen johtaminen ja yrityssimulaatio: 4 op

Osaamistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija ymmärtää strategisen johtamisen keskeiset käsitteet ja niiden merkityksen yrityksen tai organisaation tuloksellisessa toiminnassa. Hän osaa kuvata strategiaprosessin eri vaiheet ja pystyy soveltamaan näitä vaiheita yksinkertaistettuun liiketoimintamalliin. Opiskelija pystyy kuvaamaan strategisen johtamisen merkitystä organisaation tuottavuuden ja tehokkuuden tekijänä ja osaa arvioida erilaisten strategian jalkauttamistapojen toimivuutta. Kurssin jälkeen opiskelija pystyy osallistumaan organisaationsa strategiatyöskentelyyn.

LITA17-1017 ULKOINEN LASKENTATOIMI: 14 op

KLI1174 Kirjanpidon perusteet: 5 op

Osaamistavoitteet

Perehdyttää opiskelija kirjanpidon peruskäsitteistöön, hyväksikäyttöalueisiin, säätelynormistoon ja käytännön toteutukseen taloushallinnon sovellusohjelmaa hyödyntäen.

KLI1175 Kirjanpito ja tuloslaskenta: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tietää liiketapahtumien vaikutuksen yrityksen tuloksen muodostumisessa ja osaa laatia tuloslaskelman ja taseen. Opiskelija osaa valmistautua tilinpäätöksen laatimiseen huomioimalla yleisimmät jaksotukset. Opiskelija osaa huomioida eri yritysmuotojen erityispiirteet.

KLI1025 Kirjanpidon erityiskysymykset: 3 op**Osaamistavoitteet**

Kasvattaa opiskelijan valmiuksia hoitaa pienen kirjanpitovelvollisen kirjanpito tilikaudella ottaen huomioon jaksotus- ja arvostuskysymykset sekä rahoitusjärjestelyt.

KLI1176 Tilinpäätös ja sen suunnittelu: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija tietää liiketapahtumien vaikutuksen yrityksen tuloksen muodostumisessa ja osaa laatia tuloslaskelman ja taseen. Opiskelija osaa valmistautua tilinpäätöksen laatimiseen huomioimalla yleisimmät jaksotukset. Opiskelija osaa huomioida eri yritysmuotojen erityispiirteet.

LITA17-1018 JOHDON LASKENTATOIMI: 8 op**KLI1048 Organisaation kannattavuusajattelu: 2 op****Osaamistavoitteet**

Valmentaa opiskelija liiketoiminnan ohjaamisessa tarvittavan kannattavuusinformaation tuottamiseen ja hyväksikäytön perusteisiin. Opiskelija oppii tekemään kannattavuusanalyyskejä päätöksentekijälle koko liiketoiminnasta, tulosityksiköistä, suoritteista, projekteista, asiakkaista jne. Lisäksi kehitetään opiskelijan valmiutta soveltaa opintojaksolla esiteltyjä ratkaisumalleja erilaisiin johdon päätöksentekotilanteisiin.

KLI0545 Kustannuslaskenta: 3 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on perehtyä tuotekohtaiseen kustannuslaskentaan, hallita erilaiset kustannuslaskentamenetelmät ja oppia soveltamaan ja käyttämään kustannusinformaatiota hyväksi yrityksen toiminnan ohjaamisessa.

KLI1050 Budjetointi ja talouden ohjaus: 3 op**Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on perehtyä budjetointiin, talouden suunnitteluun, päätöksentekoon ja seurantaan.

LITA17-1019 TIETOTEKNIikka: 10 op**KLI1180 Excel ja VBA: 3 op**

Osaamistavoitteet

Tämän kurssin aikana opit käyttämään Exceliä tehokkaasti sekä hyödyntämään Visual Basic makroja rutiinitehtävissä. Excelistä muodostuu Sinulle tärkeä työkalu erilaisissa laskentatehtävissä ja saat valmiudet kehittää makrotyökaluja myös muille käyttäjille.

KLI1181 Laskentatoimen projektioinnit: 3 op**Osaamistavoitteet**

Projektioinnin tavoitteena on soveltaa ammattiopinnoissa opittuja taitoja käytännön työelämän tehtäviin. Työtehtävät voivat olla toimeksiantoja tai itse ideoituja projekteja. Lähtökohtana on, että opiskelijat itse hankkivat projektit.

KLI1206 Toiminnanohjausjärjestelmät: 4 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija perehtyy toiminnanohjaukseen ja sähköiseen taloushallintoon. Opiskelija ymmärtää toiminnanohjausjärjestelmän idean ja osaa käyttää sen keskeisiä moduuleita.

LITA17-1020 VEROTUS JA JURIDIIKKA: 23 op**KLI0569 Yhtiöoikeus: 3 op****Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija yhtiöoikeuden kysymyksiin ja antaa hänelle valmiuksia ymmärtää henkilö- ja osakeyhtiöihin sekä osuuskuntiin liittyviä oikeudellisia vastuu- ja valtakysymyksiä.

KLI1286 Henkilöverotus: 2 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija tuntee tuloverojärjestelmän rakenteen ja keskeisimmät käsitteet. Opiskelija osaa jakaa yksityishenkilön saamat tulo pääoma- ja ansiotuloihin. Hän osaa pääpiirteittäin laskea maksettavat verot ja maksut.

KLI1289 Arvonlisäverotus käytännössä: 2 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija syventää arvonlisäverotuksen osaamistaan niin koti- kuin ulkomaankaupassa ja hallitsee arvonlisäverotukseen liittyvät erityiskirjaukset.

KLI1290 Yritysverotus: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa elinkeinotoiminnan verotettavan tulon laskentaperiaatteet ja hän tuntee verotusmentettelyyn.

KLI1291 Yritysverotus käytännössä: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa soveltaa elinkeinoverolainsäädännön säännöksiä erilaisissa käytännön laskentatilanteissa.

KLI1177 Työoikeus ja palkkahallinto: 6 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee työsopimukseen ja työsuhteeseen liittyvän keskeisen lainsäädännön sisällön ja osaa soveltaa sitä käytännön tilanteissa.

KLI1183 Rahoitusoikeus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee yrityksen luototuksen ja vakuuksien perusteet sekä arvopaperioikeuden peruskäsitteet.

LITA17-1021 RAHOITUS JA ANALYSOINTI: 8 op

KLI1179 Rahoituksen perusteet: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee rahoituksen keskeisimmät käsitteet ja rahoitusinstrumentit. Opiskelija hahmottaa rahoitusmarkkinoiden rakenteen ja toimintaperiaatteet. Opiskelija on tutustunut rahoituksen osa-alueisiin sekä yksityishenkilön että yritysten näkökulmasta.

KLI1192 Yrityksen talouden analysointi: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa määritellä yrityksen taloudellisen menestymisen arviointiin liittyvät peruskäsitteet. Opiskelija oppii lukemaan ja ymmärtämään yritysten tilinpäätösaineistoa. Opiskelija osaa laskea yrityksen tilinpäätöksestä johdettuja tunnuslukuja sekä käyttää tunnuslukuja ja niiden tulkintaohjeita yrityksen taloudellisen tilan arviointiin.

LITA17-1022 TARKASTUS: 3 op

KLI1027 Johdanto tilintarkastukseen: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija oppii tilintarkastukseen liittyvät perusasiat, lainsäädännön ja käsitteet. Hän oppii suunnittelemaan ja toteuttamaan tilintarkastuksen ammattieettiset periaatteet huomioiden sekä osaa laatia vaadittavat työpaperit.

LITA17-1023 JOHTAMINEN: 15 op

KLI1170 Asiakaspalvelu ja palveluprosessit: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija tietää ja tunnistaa asiakaspalveluprosessin osat ja niiden merkityksen ja hahmottaa asiakaspalvelijan ja asiakkaiden roolin osana yrityksen toimintaa.

KLI1098 Johtaminen ja organisaatiot: 9 op

Osaamistavoitteet

...

KLI0799 Yrityssimulaatio: 3 op

Osaamistavoitteet

Yrityssuunnitteluajatuksen konkretisoiminen yrityssimulaation avulla, missä opiskelija pystyy yhdistelemään aiemmin oppimiaan markkinoinnin, tuotannon ja talouden suunnittelun keskeisiä tietoja ja osoittamaan näiden keskinäiset yhteydet. Opiskelija oppii yritystoiminnan kokonaisuuden lainalaisuudet ja osaa tehdä rationaalisia päätöksiä yritysinformaation perusteella.

LITA17-1028 TIIMITOIMINTA: 30 op

KVV0304 Tiimioppiminen: 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija pystyy osallistumaan ryhmäkeskusteluun (dialogiin) ja ymmärtää minkälaisia menetelmiä tiimioppimisessa käytetään. Opiskelija tuntee aiheeseen liittyviä kirjoja ja muita aineistoja ja osaa hyödyntää niitä omassa työskentelyssään. Opiskelija ymmärtää itsensä johtamisen tärkeyden osana tiimioppimista. Opiskelija osaa asettaa tavoitteita toiminnalleen.

KLI1132 Työyhteisön kehittäminen: 1 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on tukea työyhteisön toimivuutta ja markkinoinnin oppimisen yhteisiä edellytyksiä.

KLI1127 Toiminnan käynnistäminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että kaikki keskeiset oppimisprosessit (lukeminen, projektit, treenit) käynnistetään ja niihin osallistutaan aktiivisesti.

KLI1128 Tiimiytyminen ja työnjako: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on ryhmätyön kehittäminen, organisointi ja persoonallisten käyttäytymismallien tunnistaminen. Tiimin kehityskaaren ymmärtäminen. Tiimin jäsenten henkilökohtaisten vahvuuksien ja tiimin vahvuuksien yhdistäminen.

KLI1219 Innovoinnit: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on yhdistää osaaminen näyttömuotoon sekä ryhmädynamiikan testaaminen haastavan ja aikapaineistetun toimeksiannon avulla.

KLI1129 Ammatillisen osaamisen rakentaminen: 5 op

Osaamistavoitteet

Kiinnostuksen kohteiden ja uratavoitteiden tarkentuminen. Suunnitelmallinen ammatillisen osaamisen kasvattaminen henkilökohtaisten kiinnostuksen kohteiden mukaan.

KLI1130 Asiantuntijuus: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on osaamisen lisäksi luoda ammatillisia verkostoja ja hakeutua yhteistyöhön parhaiden mahdollisten ammatillista kehittymistä tukevien ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

KLI1173 Valmistautuminen työelämään: 3 op

Osaamistavoitteet

Ammatillisen osaamisen ja CV:n kirkastaminen uratavoitteita vastaavalla tavalla. Yhteyksien luominen potentiaalsiin työnantajiin, asiakkaisiin ja yhteistyökumppaneihin. Valmistumisen jälkeisen urakaaren hahmottuminen ja siihen liittyvä oman osaamisen jatkokehittäminen.

LITA17-1029 SUUNTAUTUMISVAIHTOEHDOT/SYVENTÄVÄT AMMATTIOPINNOT: 0 op

LITA17-1030 ULKOISEN LASKENTATOIMEN SYVENTÄVÄT OPINNOT: 16 op

KLI1024 Osakeyhtiön erityiskysymykset ja yritysjärjestelyt: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on kasvattaa opiskelijan valmiuksia tilikaudella ja tilinpäätöksessä ottaa huomioon osakeyhtiötä koskevat erityiskysymykset sekä yritysjärjeslyt laajana käsitteenä.

KLI0931 Erillistilinpäätös: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tutustuu erityisten kirjanpitovelvollisten, kuten aatteellisen yhdistyksen ja asunto-osakeyhtiön kirjanpidon erityispiirteisiin ja osaa ottaa nämä erityispiirteet huomioon sekä tilikaudella

juoksevassa kirjanpidossa että tilinpäätöksen laadinnassa ja toiminnan suunnittelussa

KLI0018 Konsernitilinpäätös: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee konsernikäsitteen, konsernitilinpäätöksen laadintavelvollisuuden ja laadintaperiaatteet, osaa eliminointitekniikan, osaa laatia konsernitilinpäätöksen ja rahoituslaskelman: opiskelija tuntee kansainvälisen tilinpäätöksen ja sen erot kansalliseen tilinpäätöskäytäntöön.

KLI1184 Kansainvälinen tilinpäätöskäytäntö: 2 op

Osaamistavoitteet

Perehdyttää opiskelija kansainväliseen tilinpäätöskäytäntöön sekä termistöön. Opiskelija osaa lukea IFRS-tilinpäätöstä sekä tietää keskeisimmät erot FAS-tilinpäätökseen verrattuna.

KLI1028 Tilintarkastus käytännössä: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa tilintarkastuksen voimassaolevien lakien, asetusten ja erilaisten standardien ohjeiden mukaan. Hän osaa laatia tarvittavat raportit sekä dokumentoida suoritettut tilintarkastukset. Opiskelija osaa ottaa huomioon erilaisten yhteisöjen vaatimukset tilintarkastusta suorittaessaan.

KLI1185 Sisäinen tarkastus ja valvonta: 2 op

Osaamistavoitteet

Perehdyttää opiskelija sisäisen tarkastuksen perusteisiin sekä sen merkitykseen yrityksen toiminnassa.

LITA17-1031 JOHDON LASKENTATOIMEN JA RAHOITUKSEN SYVENTÄVÄT OPINNOT: 16 op

KLI1188 Investointien suunnittelu: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee investointien suunnittelun keskeiset käsitteet ja oppii ymmärtämään investointien merkityksen liiketoiminnan kehittämisessä. Opiskelija osaa tehdä investointilaskelmia ja käyttää niitä apuna päätöksenteossa.

KLI0539 Kustannuslaskenta ja hinnoittelu: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa toimintolaskennan ydinperiaatteet ja sisäistää toimintoajattelun. Opiskelija osaa soveltaa ja käyttää eri laskentamenetelmiä apunaan suorittekohtaisten kustannusten

laskennassa. Opiskelija tutustuu hinnoitteluun eri näkökulmista: kustannusperusteinen - ja markkinaperusteinen hinnoittelu sekä kansantalouden näkökulma hinnoitteluun. Opiskelija tunnistaa kannattavan hinnoittelun osatekijät.

KLI1243 Tilinpäätösanalyysi: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on syventää opiskelijan tietämystä tilinpäätösinformaatiosta ja sen hyväksikäytöstä erityisesti sijoituspäätösten tukena sekä käsitystä yrityksen taloudellisesta suorituskyvystä perinteisen ja markkinaperusteisen tilinpäätösanalyysin kautta. Lisäksi opiskelija osaa käyttää hyväksi tilinpäätöstietoa yrityksen arvon määrittämisessä ja tunnistaa yrityksen konkurssiin ajautumisen keskeiset tunnusmerkit. Opiskelija osaa laatia itsenäisesti yrityksen taloudellista menestymistä kuvaavan ja analysoivan kirjallisen raportin sekä esityksen kohdeyrityksestä. Opintojakso kehittää opiskelijan analyyttistä ajattelua, kirjallista ja suullista ilmaisua.

KLI1244 Sijoitustoiminta ja varainhallinta: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy sijoitustoiminnan peruskäsitteisiin sekä sijoitusmarkkinoihin. Opiskelija osaa kuvata tavallisimmat sijoitustoiminnan teoriat ja tuntee keskeiset sijoitusinstrumentit, niihin liittyvät riskit ja tuotto-odotukset. Opiskelija osaa hankkia sijoituksia koskevaa tietoa eri lähteistä.

KLI1208 Kehittyvä johdon laskentatoimi: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehtyä taloudellisen ja ei-taloudellisen informaation tuottamiseen ja monipuolisiin suorituskyvyn arviointimenetelmiin sekä johdon raportointiin.

KLI1117 Asiakkaan ja liiketoimintaympäristön tuntemus III: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on asiakkaan ymmärtäminen tarvelähtöisesti (asiakkaan tunteminen, tarpeet ja ostopäätösprosessi), mikä toimii pohjana organisaation kehittämiseksi asiakaslähtöiseen suuntaan.

KLI1120 Innovointi, tuotteistaminen ja brändäys III: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija tuntee innovointiprosessin sekä tuotteistamisen ja brändien merkityksen markkinoinnissa. Opiskelija tuntee innovointimenetelmiä sekä tuotteistamisen ja brändäämisen työkaluja, ja oppii soveltamaan ja luomaan tarvittaessa uusia ratkaisuja käytännön liiketoimintatilanteiden tarpeiden mukaan.

KLI1123 Tuottavien asiakassuhteiden luominen III: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on ymmärtää arvovaihdannan keskeiset prosessit kuten myyntityö, asiakassuhteen

hallinta, markkinointiviestintä ja arvoketjuajattelu.

KLI1126 Johtaminen ja yrittäjyys III: 5 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on luoda valmiuksia yritystoiminnan toteuttamiseen ja johtajaksi kasvamista eri tyyppisiä organisaatioita varten.

LITA17-1033 VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT: 15 op

KVV0323 Työelämän ajokortti: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on vahvistaa opiskelijoiden työelämäosaamista ja kehittää työhönsä taitoja.

KMA0085 Matematiikan intro: 3 op

Osaamistavoitteet

Matematiikan valmiuksien saattaminen ammattikorkeakouluopinnoissa vaadittavalle tasolle.

KRU0039 Grundkurs i svenska: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa ruotsin kielen perusrakenteet ja omaa riittävän perussanavaraston ammatillisia opintojaksoja varten. Kertauskurssi valmentaa korkeakoulun ammatillisiin ruotsin opintoihin. Taitotaso A2-B1.

KEN0094 English Refresher Course: 3 op

Osaamistavoitteet

Kertauskurssin tavoitteena on, että opiskelija omaa riittävän suullisen ja kirjallisen ilmaisutaidon ammatillisia opintojaksoja varten. Taitotaso B1.

KPE0005 Yrittäjyys ja yrityksen perustaminen: 3 op

Osaamistavoitteet

Arvioida yrittäjältä vaadittavat ominaisuudet. Tuntee yrityksen suunnittelu- ja perustamisprosessi sekä toiminta eri yhtiömuodoissa.

KLI1328 Arvonlisäverotuksen erityiskysymyksiä: 3 op

Osaamistavoitteet

Syventää osaamista arvonlisäverotuksen erityiskysymyksissä ja ymmärtää niiden merkitys yritystoiminnassa.

KIVE0002 Venäjä 1: 2 op

Osaamistavoitteet

...

KIVE0004 Venäjä 2: 2 op

Osaamistavoitteet

...

KISA0001 Saksa/German 1: 2 op

Osaamistavoitteet

Tavoitetaidotaso: A1

Opiskelija osaa viestiä yksinkertaisesti suullisissa ja kirjallisissa kielenkäyttötilanteissa.

KISA0003 Saksa/German 2: 2 op

Osaamistavoitteet

Tavoitetaidotaso: A1

Opiskelija pystyy

- ymmärtämään hidasta ja selkeää kurssin aihepiireihin liittyvää puhetta,
- kertomaan yksinkertaisilla lauseilla kurssin aihepiireistä,
- kirjoittamaan lyhyitä ja yksinkertaisia kurssin aihepiiriin liittyviä tekstejä ja
- käyttämään saksalaiselle viestintäkulttuurille tyypillisiä kohteliaisuusmuotoja ja -ilmaisuja.

KLI1375 Palkkahallinnon erityiskysymyksiä: 3 op

KLI1328 Arvonlisäverotuksen erityiskysymyksiä: 3 op

Osaamistavoitteet

Syventää osaamista arvonlisäverotuksen erityiskysymyksissä ja ymmärtää niiden merkitys yritystoiminnassa.

LITA17-1034 HARJOITTELU: 30 op

LITAPEHA Perusharjoittelu: 15 op

Osaamistavoitteet

Perusharjoittelun tavoitteena on perehtyä koulutusohjelman tavoitteiden mukaisiin työtehtäviin yleisellä tasolla. Painopistealueita ovat teoreettinen ja henkilökohtainen oppiminen, urasuunnittelu, organisaatiotaidot, vuorovaikutustaidot, yleiset työelämätaidot ja oma työpanos.

LITAAMHA Ammattiharjoittelu: 15 op

Osaamistavoitteet

Ammattiharjoittelussa perehdytään syvällisesti johonkin suuntautumisopintojen tehtäväalueeseen. Painopisteitä oppimisessa ovat osaamisen ja ammattitaidon kartuttaminen, ongelmanratkaisutaitojen kehittäminen, luovuuden lisääminen sekä tuottavuuden, kannattavuuden ja yrittäjyyden perusteiden ymmärtäminen.

LITA17-1035 OPINNÄYTETYÖ: 15 op

KTE2382 Opinnäytetyöprosessi: 3 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1436 Opinnäytetyösuunnitelma ja seminaarit: 4 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1437 Opinnäytetyön toteuttaminen ja raportointi: 8 op

Osaamistavoitteet

.