

**LAB-ammattikorkeakoulu
2017-2018**

**Tradenomi (AMK), liiketalous, monimuotototeutus,
Lappeenranta**

Tunnus	Nimi	Op yht
LITAL17M	Tradenomi (AMK), liiketalous, monimuotototeutus, Lappeenranta	198
LITAL17M-1001 PERUSOPINNOT		64
LITAL17M-1007 LIIKETOIMINTAOSAAMINEN		26
KLI0947	Yritystoiminnan perusteet	8
KLI0269	Kansantalous	3
KLI1391	Esimiestyö	5
KLI1326	Strateginen johtaminen ja yrityssimulaatio	4
KLI1170	Asiakaspalvelu ja palveluprosessit	3
KLI0930	Logistiikka ja toimitusketjujen hallinta	3
LITAL17M-1008 TYÖVÄLINE- JA MENETELMÄOSAAMINEN		16
KPE0042	Orientoivat opinnot	2
KMA0118	Liike-elämän matematiikka	4
KLI1014	Tietojenkäsittelyn perusteet	3
KLI1015	Työvälineohjelmistot	3
KLI1213	Tutkimusmenetelmät	4
LITAL17M-1009 AMMATILLISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT		22
KSU0036	Suomen kieli ja viestintä työelämässä	3
KRU0042	Svenska i arbetslivet	3
KRU0055	Virkamiesruotsi, suullinen	0
KRU0054	Virkamiesruotsi, kirjallinen	0
KEN0076	English Communication at Work	3
KLI1323	Yritysviestintä	4
KRU0053	Affärssvenska	3
KEN0120	Business English	4
KEN0121	Business Correspondence	2
LITAL17M-1002 AMMATTIOPINNOT		86
LITAL17M-1010 ULKOINEN LASKENTATOIMI		33
KLI1174	Kirjanpidon perusteet	5
KLI1230	Digitaalinen taloushallinto ja toiminnanohjausjärjestelmät	3
KLI1175	Kirjanpito ja tuloslaskenta	3
KLI1224	Tilinpäätöksen arvostus- ja jaksotuskysymykset	4

KLI1176	Tilinpäätös ja sen suunnittelu	3
KLI0931	Erillistilinpäätös	3
KLI0018	Konsernitilinpäätös	3
KLI0625	Työoikeus	3
KLI1327	Palkkahallinto	3
KLI1027	Johdanto tilintarkastukseen	3

LITAL17M-1011 JOHDON LASKENTATOIMI 27

KLI1227	Kustannuslaskenta ja kannattavuusajattelu	5
KLI1229	Budjetointi ja suorituksen mittaus	3
KLI1188	Investointien suunnittelu	3
KLI1228	Toimintolaskenta ja hinnoittelu	3
KLI1226	Yrityksen taloudellisen tilan analysointi	5
KLI0971	Rahoitus	5
KLI1180	Excel ja VBA	3

LITAL17M-1012 VEROTUS JA JURIDIIKKA 26

KLI0569	Yhtiöoikeus	3
KLI1286	Henkilöverotus	2
KLI1026	Arvonlisäverotus	3
KLI1290	Yritysverotus	3
KLI1291	Yritysverotus käytännössä	2
KLI1183	Rahoitusoikeus	5
KLI1324	Hallintomenettelyn perusteet	2
KLI1233	Yleinen sopimusoikeus	3
KLI1232	Jäämistöoikeus ja verotus	3

LITAL17M-1003 SYVENTÄVÄT AMMATTIOPINNOT 0

LITAL17M-1004 VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT 3

KRU0039	Grundkurs i svenska	3
KEN0094	English Refresher Course	3
KLI0852	Yrityksen yhteiskuntavastuu	3
KLI1328	Arvonlisäverotuksen erityiskysymyksiä	3
KLI1375	Palkkahallinnon erityiskysymyksiä	3
KLI1351	Digiprosessit I	3

LITAL17M-1005 HARJOITTELU 30

LITAPEHA	Perusharjoittelu	15
LITAAMHA	Ammattiharjoittelu	15

LITAL17M-1006 OPINNÄYTETYÖ 15

KTE2382	Opinnäytetyöprosessi	3
KLI1436	Opinnäytetyösuunnitelma ja seminaarit	4
KLI1437	Opinnäytetyön toteuttaminen ja raportointi	8

LITAL17M Tradenomi (AMK), liiketalous, monimuotototeutus, Lappeenranta: 198 op

LITAL17M-1001 PERUSOPINNOT: 64 op

LITAL17M-1007 LIIKETOIMINTAOSAAMINEN: 26 op

KLI0947 Yritystoiminnan perusteet: 8 op

KLI0269 Kansantalous: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa kansantalouden peruskäsitteet. Opiskelija ymmärtää kansantalouden keskeiset periaatteet ja hän pystyy seuraamaan taloudellista keskustelua.

KLI1391 Esimiestyö: 5 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1326 Strateginen johtaminen ja yrityssimulaatio: 4 op

Osaamistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija ymmärtää strategisen johtamisen keskeiset käsitteet ja niiden merkityksen yrityksen tai organisaation tuloksellisessa toiminnassa. Hän osaa kuvata strategiaprosessin eri vaiheet ja pystyy soveltamaan näitä vaiheita yksinkertaistettuun liiketoimintamalliin. Opiskelija pystyy kuvaamaan strategisen johtamisen merkitystä organisaation tuottavuuden ja tehokkuuden tekijänä ja osaa arvioida erilaisten strategian jalkauttamistapojen toimivuutta. Kurssin jälkeen opiskelija pystyy osallistumaan organisaationsa strategiatyöskentelyyn.

KLI1170 Asiakaspalvelu ja palveluprosessit: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija tietää ja tunnistaa asiakaspalveluprosessin osat ja niiden merkityksen ja hahmottaa asiakaspalvelijan ja asiakkaiden roolin osana yrityksen toimintaa.

KLI0930 Logistiikka ja toimitusketjujen hallinta: 3 op

Osaamistavoitteet

Luoda opiskelijalle kokonaisvaltainen näkemys materiaali-tieto- ja pääomavirtojen hallinnasta verkottuneessa yritystoiminnassa kansainvälisessä toimintaympäristössä.

LITAL17M-1008 TYÖVÄLINE- JA MENETELMÄOSAAMINEN: 16 op

KPE0042 Orientoivat opinnot: 2 op

Osaamistavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija tunnistaa oman koulutusalan ja koulutusohjelmansa osana ammattikorkeakoulun toimintaa. Hän tunnistaa oman koulutusohjelmansa rakenteen ja sisällön sekä oman yksikkönsä toimintatavat. Hän löytää ammattikorkeakoulun tarjoamat opiskelu- ja uramahdollisuudet sekä tunnistaa, kuinka hän lähtee rakentamaan omaa henkilökohtaista opintosuunnitelmaansa. Opiskelija tietää, miten häntä ohjataan ja ketkä toimivat ohjaajina opintojen eri vaiheissa. Hän on tutustunut omaan opiskelijaryhmäänsä ja kotiutunut ammattikorkeakouluun siten, että opinnot lähtevät hyvin käyntiin.

KMA0118 Liike-elämän matematiikka: 4 op

Osaamistavoitteet

Saavuttaa työelämässä tarvittavat matemaattisten ongelmien ratkaisutaidot ja laskutekniikat. Ymmärtää liike-elämän matematiikan sovelluskohteet ja niiden matemaattiset erityispiirteet. Oppia yleisimmät ja siten tärkeimmät aiheet "hallitaan aina" -tasolle ja muita aiheita suuntautumisalan vaatimalle tasolle.

KLI1014 Tietojenkäsittelyn perusteet: 3 op

KLI1015 Työvälineohjelmistot: 3 op

Osaamistavoitteet

Perehtyminen tietoliikenteen perusteisiin, tietokantojen perusteisiin, tietoturvaan sekä MS Office-ohjelmien yhteiskäyttöön.

KLI1213 Tutkimusmenetelmät: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija hallitsee määrällisen ja laadullisen tutkimuksen peruskäsitteet ja keskeiset aineiston analysointimenetelmät sekä osaa tulkita tutkimustuloksia.

LITAL17M-1009 AMMATILLISET KIELI- JA VIESTINTÄOPINNOT: 22 op

KSU0036 Suomen kieli ja viestintä työelämässä: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan tarkoituksenmukaisesti ja taitavasti työelämän viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa. Hän osaa ottaa huomioon vastaanottajan, tilanteen ja alan vaatimukset sekä viestiä jäsentyneesti, ymmärrettävästi ja vakuuttavasti. Hän osaa ja haluaa kehittää suomen kielen ja viestinnän taitojaan osana omaa ammattitaitoaan. Taitotaso C1-C2.

KRU0042 Svenska i arbetslivet: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa toimia tulevassa työssään ruotsin kielellä vuorovaikutteisesti ja selkeästi. Taitotaso B1.

KRU0055 Virkamiesruotsi, suullinen: 0 op**Osaamistavoitteet**

Valtiovhallinnon (virkamiesruotsin) suullinen kielitutkinto suoritetaan Svenska i arbetslivet - opintojakson aikana.

KRU0054 Virkamiesruotsi, kirjallinen: 0 op**Osaamistavoitteet**

Valtiovhallinnon (virkamiesruotsin) kirjallinen kielitutkinto suoritetaan Svenska i arbetslivet - opintojakson aikana.

KEN0076 English Communication at Work: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa toimia tulevassa työssään englannin kielellä vuorovaikutteisesti ja selkeästi. Taitotaso B2.

KLI1323 Yritysviestintä: 4 op**Osaamistavoitteet**

...

KRU0053 Affärssvenska: 3 op**Osaamistavoitteet**

Opiskelija syventää yleisen taloudellisen ja oman alansa sanaston osaamista sekä oppii laatimaan tavallisimpia liike-elämän viestejä ruotsin kielellä.

KEN0120 Business English: 4 op**Osaamistavoitteet**

.

KEN0121 Business Correspondence: 2 op**Osaamistavoitteet**

.

LITAL17M-1002 AMMATTIOPINNOT: 86 op

LITAL17M-1010 ULKOINEN LASKENTATOIMI: 33 op

KLI1174 Kirjanpidon perusteet: 5 op

Osaamistavoitteet

Perehdyttää opiskelija kirjanpidon peruskäsitteistöön, hyväksikäyttöalueisiin, säätelynormistoon ja käytännön toteutukseen taloushallinnon sovellusohjelmaa hyödyntäen.

KLI1230 Digitaalinen taloushallinto ja toiminnanohjausjärjestelmät: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy digitaaliseen taloushallintoon ja toiminnanohjaukseen. Opiskelija ymmärtää toiminnanohjausjärjestelmän idean ja osaa käyttää sen keskeisiä moduuleita.

KLI1175 Kirjanpito ja tuloslaskenta: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tietää liiketapahtumien vaikutuksen yrityksen tuloksen muodostumisessa ja osaa laatia tuloslaskelman ja taseen. Opiskelija osaa valmistautua tilinpäätöksen laatimiseen huomioimalla yleisimmät jaksotukset. Opiskelija osaa huomioida eri yritysmuotojen erityispiirteet.

KLI1224 Tilinpäätöksen arvostus- ja jaksotuskysymykset: 4 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa kirjanpidon jaksotus- ja arvostuksiin liittyvät erityiskysymykset sekä osakeyhtiön tilinpäätöksen laadintaan liittyvät erityispiirteet.

KLI1176 Tilinpäätös ja sen suunnittelu: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tietää liiketapahtumien vaikutuksen yrityksen tuloksen muodostumisessa ja osaa laatia tuloslaskelman ja taseen. Opiskelija osaa valmistautua tilinpäätöksen laatimiseen huomioimalla yleisimmät jaksotukset. Opiskelija osaa huomioida eri yritysmuotojen erityispiirteet.

KLI0931 Erillistilinpäätös: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tutustuu erityisten kirjanpitovelvollisten, kuten aatteellisen yhdistyksen ja asunto-osakeyhtiön kirjanpidon erityispiirteisiin ja osaa ottaa nämä erityispiirteet huomioon sekä tilikaudella juoksevassa kirjanpidossa että tilinpäätöksen laadinnassa ja toiminnan suunnittelussa

KLI0018 Konsernitilinpäätös: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee konsernikäsitteen, konsernitilinpäätöksen laadintavelvollisuuden ja laadintaperiaatteet, osaa eliminointitekniikan, osaa laatia konsernitilinpäätöksen ja rahoituslaskelman: opiskelija tuntee kansainvälisen tilinpäätöksen ja sen erot kansalliseen tilinpäätöskäytäntöön.

KLI0625 Työoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opintojakso antaa opiskelijalle perustiedot työsuhdetta ja työehtosopimuksia koskevasta lainsäädännöstä.

KLI1327 Palkkahallinto: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija hallitsee palkkahallintoon liittyvät keskeiset käsitteet. Opiskelija tuntee palkkahallintoa määrittelevät säännökset ja osaa etsiä palkkahallintoon liittyvää tietoa ja soveltaa sitä palkkahallinnon tehtävissä. Opiskelija osaa hoitaa yritysten palkanlaskentatehtäviä manuaalisesti ja sovellusten avulla.

KLI1027 Johdanto tilintarkastukseen: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija oppii tilintarkastukseen liittyvät perusasiat, lainsäädännön ja käsitteet. Hän oppii suunnittelemaan ja toteuttamaan tilintarkastuksen ammattieettiset periaatteet huomioiden sekä osaa laatia vaadittavat työpaperit.

LITAL17M-1011 JOHDON LASKENTATOIMI: 27 op

KLI1227 Kustannuslaskenta ja kannattavuusajattelu: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy liiketoiminnan ohjaamisessa tarvittavan kannattavuusinformaation tuottamisen ja hyväksikäytön perusteisiin, tuotekohtaiseen kustannuslaskentaan ja erilaisiin kustannuslaskentamenetelmiin. Opiskelija oppii tekemään kannattavuusanalyyseja päätöksentekijälle ja oppii soveltamaan ja käyttämään kustannusinformaatiota hyväksi yrityksen toiminnan ohjaamisessa.

KLI1229 Budjetointi ja suorituksen mittaus: 3 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1188 Investointien suunnittelu: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee investointien suunnittelun keskeiset käsitteet ja oppii ymmärtämään investointien merkityksen liiketoiminnan kehittämisessä. Opiskelija osaa tehdä investointilaskelmia ja käyttää niitä apuna päätöksenteossa.

KLI1228 Toimintolaskenta ja hinnoittelu: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy toimintolaskentaan ja eri hinnoittelumenetelmiin. Opiskelija oppii toimintolaskennan peruskäsitteet ja käyttömahdollisuudet sekä osaa hinnoitella tuotteet kannattavasti.

KLI1226 Yrityksen taloudellisen tilan analysointi: 5 op

Osaamistavoitteet

.

KLI0971 Rahoitus: 5 op

Osaamistavoitteet

Antaa perustiedot Suomen rahoitusmarkkinoiden toiminnasta ja yleisimmistä rahoitusinstrumenteista. Lisäksi perehdytään rahoituksen peruskäsitteisiin ja yritysten rahoitussuunnitteluun.

KLI1180 Excel ja VBA: 3 op

Osaamistavoitteet

Tämän kurssin aikana opit käyttämään Exceliä tehokkaasti sekä hyödyntämään Visual Basic makroja rutiinitehtävissä. Excelistä muodostuu Sinulle tärkeä työkalu erilaisissa laskentatehtävissä ja saat valmiudet kehittää makrotyökaluja myös muille käyttäjille.

LITAL17M-1012 VEROTUS JA JURIDIIKKA: 26 op

KLI0569 Yhtiöoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija yhtiöoikeuden kysymyksiin ja antaa hänelle valmiuksia ymmärtää henkilö- ja osakeyhtiöihin sekä osuuskuntiin liittyviä oikeudellisia vastuu- ja valtakysymyksiä.

KLI1286 Henkilöverotus: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee tuloverojärjestelmän rakenteen ja keskeisimmät käsitteet. Opiskelija osaa jakaa yksityishenkilön saamat tulo pääoma- ja ansiotuloihin. Hän osaa pääpiirteittäin laskea maksettavat verot ja maksut.

KLI1026 Arvonlisäverotus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa selvittää arvonlisäveron vaikutukset kirjanpidon ja tilinpäätöksen perusteella: osaa soveltaa ao. lainsäädäntöä eri laskentatilanteissa : osaa täyttää tarvittavat verolomakkeet.

KLI1290 Yritysverotus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa elinkeinotoiminnan verotettavan tulon laskentaperiaatteet ja hän tuntee verotusmentettelyn.

KLI1291 Yritysverotus käytännössä: 2 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa soveltaa elinkeinoverolainsäädännön säännöksiä erilaisissa käytännön laskentatilanteissa.

KLI1183 Rahoitusoikeus: 5 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee yrityksen luototuksen ja vakuuksien perusteet sekä arvopaperioikeuden peruskäsitteet.

KLI1324 Hallintomenettelyn perusteet: 2 op

Osaamistavoitteet

..

KLI1233 Yleinen sopimusoikeus: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija tuntee sopimusoikeuden yleiset periaatteet, irtaimen kaupan kauppasopimusten säätelyn, kauppasopimuksen osapuolten oikeudet ja velvollisuudet kuluttajakaupassa ja liikekaupassa.

Opiskelija saa valmiuksia tunnistaa sopimusriskejä, tuntee sopimusvastuun sekä vahingonkorvausvastuun sopimussuhteessa ja yleisen vahingonkorvausoikeuden perusteet.

KLI1232 Jäämistöoikeus ja verotus: 3 op

Osaamistavoitteet

.

LITAL17M-1003 SYVENTÄVÄT AMMATTIOPINNOT: 0 op

LITAL17M-1004 VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT: 3 op

KRU0039 Grundkurs i svenska: 3 op

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa ruotsin kielen perusrakenteet ja omaa riittävän perussanavaraston ammatillisia opintojaksoja varten. Kertauskurssi valmentaa korkeakoulun ammatillisiin ruotsin opintojaksoihin. Taitotaso A2-B1.

KEN0094 English Refresher Course: 3 op

Osaamistavoitteet

Kertauskurssin tavoitteena on, että opiskelija omaa riittävän suullisen ja kirjallisen ilmaisutaidon ammatillisia opintojaksoja varten. Taitotaso B1.

KLI0852 Yrityksen yhteiskuntavastuu: 3 op

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on tutustua yritysten yhteiskuntavastuuseen (= Corporate Social Responsibility) siten, että opiskelija: Ymmärtää keskeiset yhteiskuntavastuun käsitteet tutustuu yhteiskuntavastuuseen liittyviin tietolähteisiin ja lukuisiin yritysmerkkeihin. Ymmärtää yhteiskuntavastuun merkityksen yrityksen kilpailukyvyn kannalta. Ymmärtää yhteiskuntavastuun merkityksen yrityksen eri toimintojen ja prosessien kannalta. Tutustuu yrityksissä käytettäviin yhteiskuntavastuuseen liittyviin menetelmiin, malleihin ja standardeihin.

KLI1328 Arvonlisäverotuksen erityiskysymyksiä: 3 op

Osaamistavoitteet

Syventää osaamista arvonlisäverotuksen erityiskysymyksissä ja ymmärtää niiden merkitys yritystoiminnassa.

KLI1375 Palkkahallinnon erityiskysymyksiä: 3 op

KLI1351 Digiprosessit I: 3 op

Osaamistavoitteet

Osallistuja osaa mallintaa yrityksen talousprosessit ja toiminnot sekä tunnistaa kehittämiskohteita. Osallistuja ymmärtää digitaalisuudet vaatimukset ja alan muuttuvat osaamistarpeet.

LITAL17M-1005 HARJOITTELU: 30 op

LITAPEHA Perusharjoittelu: 15 op

Osaamistavoitteet

Perusharjoittelun tavoitteena on perehtyä koulutusohjelman tavoitteiden mukaisiin työtehtäviin

yleisellä tasolla. Painopistealueita ovat teoreettinen ja henkilökohtainen oppiminen, urasuunnittelu, organisaatiotaidot, vuorovaikutustaidot, yleiset työelämätaidot ja oma työpanos.

LITAAMHA Ammattiharjoittelu: 15 op

Osaamistavoitteet

Ammattiharjoittelussa perehdytään syvällisesti johonkin suuntautumisopintojen tehtäväalueeseen. Painopisteitä oppimisessa ovat osaamisen ja ammattitaidon kartuttaminen, ongelmanratkaisutaitojen kehittäminen, luovuuden lisääminen sekä tuottavuuden, kannattavuuden ja yrittäjyyden perusteiden ymmärtäminen.

LITAL17M-1006 OPINNÄYTETYÖ: 15 op

KTE2382 Opinnäytetyöprosessi: 3 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1436 Opinnäytetyösuunnitelma ja seminaarit: 4 op

Osaamistavoitteet

.

KLI1437 Opinnäytetyön toteuttaminen ja raportointi: 8 op

Osaamistavoitteet

.