

LAB-ammattikorkeakoulu  
2020-2021

## Restonomi (ylempi AMK), hotelli- ja ravintola-alan liikkeenjohdon koulutus, Lappeenranta

Tunnus	Nimi	1 v	2 v	3 v	Op yht
<b>YHOTRA20SLPR-1003 SYVENTÄVÄT AMMATTIOPINNOT</b>					<b>52</b>
<b>YHOTRA20SLPR-1004 LIIKETOIMINTAOSAAMISEN SYVENTÄMINEN</b>					<b>41</b>
YLI0060	Johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä	5			5
YLI0059	Strateginen johtaminen		5		5
YLI0061	Toimintaympäristön analysointi ja ennakointi		4		4
YLI0058	Työhyvinvoinnin johtaminen		5		5
YLI0062	Ammattikirjallisuus ja dialogi	2	2		4
YLI0041	Esimiesjuridiikka	4			4
YLI0056	Taloudenhallinta ja -ohjaus		4		4
YTS0041	Palvelumuotoilu		5		5
YAMK002	Esimiesviestintä		5		5
<b>YHOTRA20SLPR-1005 MENETELMÄ- JA KEHITTÄMISOSAAMINEN</b>					<b>11</b>
YAMK001	Tutkimus-, kehittämis- ja innovointimenetelmät	5			5
YLI0044	Henkilökohtaisen osaamisen ja ominaisuuksien arviointi	3			3
YLI0066	Käytännön tutkimustyö	3			3
<b>YHOTRA20SLPR-1007 VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT</b>					<b>8</b>
YLI0063	Sopimusoikeus ja julkiset hankinnat				0
YLI0065	Investoinnit ja rahoitus				0
YLI0030	Cultural Issues in Russian Business				0
YLI0025	International Logistics and Supply Chain Management				0
<b>YHOTRA20SLPR-1008 OPINNÄYTETYÖ</b>					<b>30</b>
YO00BU70	Opinnäytetyön suunnittelu	10			10
YO00BU71	Opinnäytetyön toteutus ja raportointi	5	10	5	20

**YHOTRA20SLPR-1003 SYVENTÄVÄT AMMATTIOPINNOT: 52 op**

**YHOTRA20SLPR-1004 LIIKETOIMINTAOSAAMISEN SYVENTÄMINEN: 41 op**

**YLI0060 Johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä: 5 op**

**Osaamistavoitteet**

Muutosjohtamisen osaaminen ja esimiestyön valmiudet dynaamisessa toimintaympäristössä. Työyhteisön dynamiikka ja organisaation kyvykkyys muutokseen ja uudistumiseen.

## **YLI0059 Strateginen johtaminen: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa selittää strategisen johtamisen keskeiset käsitteet ja niiden merkityksen yrityksen tai organisaation tuloksellisessa toiminnassa. Hän hallitsee strategian laatimisen periaatteet ja strategiaprosessin vaiheet ja osaa olla mukana oman työyhteisönsä strategiatyössä. Opiskelija osaa suunnitella strategian toteuttamiseen liittyviä toimenpiteitä ja osaa arvioida niiden toimivuutta eri johtamistilanteissa. Opiskelija tuntee strategisen johtamisen ja organisaation taloudellisen ohjauksen välisen yhteyden ja osaa arvioida ja laskea strategisen päätöksenteon ja tehtyjen strategiavalintojen taloudellisia vaikutuksia ja organisaation edellytyksiä niiden toteuttamiseen.

## **YLI0061 Toimintaympäristön analysointi ja ennakointi: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa kuvata, tulkita ja ennakoida oman organisaation toimintaympäristöä. Lisäksi osaa hankkia ja käyttää tutkimus- ja tulevaisuustietoa oman organisaation tarpeisiin. Opiskelija osaa tulkita kansantaloudellisia muutoksia ja arvioida niiden vaikutusta yritystoimintaan.

## **YLI0058 Työhyvinvoinnin johtaminen: 5 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija on perehtynyt työhyvinvoinnin johtamisen keskeisiin käsitteisiin ja prosesseihin. Opiskelija ymmärtää toimivan työyhteisön dynamiikkaa sekä psykososiaalisen ja fyysisen työhyvinvoinnin edistämisen merkityksen. Hän pystyy arvioimaan organisaation hyvinvoinnin merkityksen työn tuloksellisuuteen ja henkilöstön viihtyvyyteen. Opiskelija osaa hyödyntää toimenpiteitä, joilla organisaation hyvinvointia voidaan kehittää. Opintojakson jälkeen opiskelija pystyy johtamaan organisaation työhyvinvoinnin edistämistoimintaa.

## **YLI0062 Ammattikirjallisuus ja dialogi: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija tuntee dialogin perusperiaatteet, ja osaa käydä dialogia ryhmän mukana. Opiskelija osaa poimia valitsemastaan ammattikirjallisuudesta itselleen merkityksellisimmät oivallukset, ja jakaa ne muulle ryhmälle. Opiskelija osaa nostaa keskusteluun lukukokemuksen herättämiä kysymyksiä, ja auki jääneitä asioita, ja etsiä dialogin avulla niihin vastauksia yhdessä ryhmän kanssa. Opiskelija osaa tuottaa lukemastaan ammattikirjallisuudesta kirjaeseen, jossa nostaa esille kirjan ydinviestin, merkittävimmät oppimiskokemuksensa ja pohdintaa opitun merkityksestä osana omaa osaamista.

## **YLI0041 Esimiesjuridiikka: 4 op**

### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija tuntee työ- ja virkasuhteita sääntelevän lainsäädännön keskeisimmän sisällön. Opiskelija osaa soveltaa työ- ja virkasuhteisiin liittyvää lainsäädäntöä. Hän hallitsee yhteistoimintamenettelyn

keskeisen sisällön. Opiskelija tuntee työsuhteen päättämisen kannalta keskeiset perusteet. Opiskelija osaa ratkaista haastavia esimiestilanteita.

### **YLI0056 Taloudenhallinta ja -ohjaus: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa tuottaa taloushallinnon informaatiota päätöksenteon ja prosessien kehittämisen tueksi, hinnoitella uusia palveluja ja soveltaa kustannuslaskentaa asiakaskannattavuuden analysoimisessa, laatia budjetteja ja arvioida erilaisia mittareita tavoitteiden asettamisessa ja seurannassa.

### **YTS0041 Palvelumuotoilu: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaakäyttää ja soveltaa laajasti ja monipuolisesti erilaisiamenetelmiä käyttäjälähtöisten palvelujen kehittämisessä.

### **YAMK002 Esimiesviestintä: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa hyödyntää erilaisia digitaalisia palveluja ja -välineitä omassa työssään sekä ymmärtää sosiaalisen median mahdollisuuksia. Opiskelija kykenee pitämään esimieheltä vaadittuja puheita sekä kirjoittamaan eri alustoille/kanaviin sopivia sisältöjä ja vaativampia työelämän tekstejä. Opiskelija osaa myös analysoida ja vahvistaa omaa esimiesosaamistaan.

### **YHOTRA20SLPR-1005 MENETELMÄ- JA KEHITTÄMISOSAAMINEN: 11 op**

### **YAMK001 Tutkimus-, kehittämis- ja innovointimenetelmät: 5 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa johtaa tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiohankkeita sekä hallitsee tutkimus- ja kehitystoiminnan menetelmiä.

### **YLI0044 Henkilökohtaisen osaamisen ja ominaisuuksien arviointi: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on pohtia omaa asiantuntijuutta ja tunnistaa omat kehittämialueet. Opiskelija laatii oman henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa.

### **YLI0066 Käytännön tutkimustyö: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Antaa opiskelijalle valmiudet suunnitella ja toteuttaa käytännön tutkimus sekä raportoida tutkimustulokset.

## **YHOTRA20SLPR-1007 VAPAASTI VALITTAVAT OPINNOT: 8 op**

### **YLI0063 Sopimusoikeus ja julkiset hankinnat: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

...

### **YLI0065 Investoinnit ja rahoitus: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää rahoitusmarkkinoiden toimintaa ja tutustuu yrityksen rahoitussuunnitteluun. Lisäksi opiskelija osaa suunnitella organisaation investointeja.

### **YLI0030 Cultural Issues in Russian Business: 3 op**

#### **Osaamistavoitteet**

.

### **YLI0025 International Logistics and Supply Chain Management: 4 op**

#### **Osaamistavoitteet**

.

## **YHOTRA20SLPR-1008 OPINNÄYTETYÖ: 30 op**

### **YO00BU70 Opinnäytetyön suunnittelu: 10 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- kuvata opinnäytetyönsä tavoitteet ja keskeisen sisällön
- suunnitella ja kuvata oman opinnäytetyöprosessinsa vaiheet
- ottaa huomioon mahdolliset tutkimuslupa- ja tekijänoikeusasiat.

### **YO00BU71 Opinnäytetyön toteutus ja raportointi: 20 op**

#### **Osaamistavoitteet**

Opiskelija osaa

- osaa toteuttaa opinnäytetyön hyväksytyn opinnäytetyösuunnitelman pohjalta
- esittää opinnäytetyönsä tulokset tai tuotoksen
- raportoida opinnäytetyönsä kirjallisesti LAB-ammattikorkeakoulun opinnäytetyöohjeen mukaisesti
- kirjoittaa kypsyysnäytteenä lehdistötiedotteen tai artikkelin.